SİVEREK
BELEDİYESİ

SİVEREK BELEDİYESİ
2027
YILI
PERFORMANS PROGRAMI





SİVEREK BELEDİYESİ
2027 YILI
PERFORMANS
PROGRAMI


MUSTAFA KEMAL ATATÜRK
1881 - 1938



Recep Tayip ERDOĞAN

Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı



Ali Murat BUCAK

Siverek Belediye Başkanı

Değerli Hemşehrilerim,

Siverek'in köklü tarihinden ve güçlü kültürel mirasından aldığımız ilhamla ilçemizin geleceğini hep birlikte şekillendirme gayreti içerisindeyiz. Her geçen gün büyüyen ve gelişen Siverek'in ihtiyaçlarını doğru tespit ederek, şehrimizin potansiyelini en iyi şekilde değerlendirmeyi ve gelecek nesillere daha güçlü bir Siverek bırakmayı hedefliyoruz.

2027 yılı çalışmalarımızı; vatandaş odaklı hizmet anlayışı, etkin kaynak kullanımı, mali disiplin, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda planladık. Altyapı ve üstyapı hizmetlerinden çevre ve temizliğe, sosyal ve kültürel çalışmalardan gençlik ve spora, kırsal mahallelerimizin ihtiyaçlarından dijital belediyecilik hizmetlerine kadar birçok alanda çalışmalarımızı kararlılıkla sürdüreceğiz.

2027 Yılı Performans Programımız; belirlediğimiz hedeflerin, önceliklerin ve faaliyetlerin somut bir çerçevesini ortaya koymaktadır. Bu programla kaynaklarımızı ihtiyaç ve öncelikler doğrultusunda en verimli şekilde kullanmayı, hizmet kalitemizi sürekli geliştirmeyi ve hemşehrilerimizin beklentilerine daha hızlı ve etkin cevap vermeyi amaçlıyoruz.

Bizim için belediyecilik, yalnızca hizmet üretmek değil; şehrimizin her kesimine dokunmak, vatandaşlarımızın yaşamına değer katmak ve Siverek'in geleceğine kalıcı eserler bırakmaktır. Çocuklarımızın ve gençlerimizin umutla baktığı, kadınlarımızın sosyal ve ekonomik hayata daha güçlü katıldığı, büyüklerimizin kendilerini güvende hissettiği, çevresi korunan ve yaşam kalitesi yüksek bir Siverek için çalışmaya devam edeceğiz.

Siverek'in geleceğine olan inancımız ve hemşehrilerimizin desteğiyle ortak aklı, dayanışmayı ve katılımcı belediyecilik anlayışını esas alarak şehrimizi daha ileriye taşıyacağız. Geçmişimizden aldığımız güçle bugünümüzü daha iyiye, yarınımızı ise daha güçlü bir Siverek'e dönüştürmek için çalışmalarımızı kararlılıkla sürdüreceğiz.

2027 Yılı Performans Programımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor, programımızın Siverek'imize ve değerli hemşehrilerimize hayırlı olmasını diliyorum.

Sevgi ve saygılarımla

Ali Murat BUCAK

Siverek Belediye Başkanı

İçindekiler Tablosu

1.GENEL BİLGİLER 8
A-BELEDİYENİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI 8
B-TEŞKİLAT YAPIMIZ 12
C- FİZİKSEL KAYNAKLAR 14
D-İNSAN KAYNAKLARI 18
E-DİĞER HUSUSLAR 19
2- PERFORMANS BİLGİLERİ 26
A) Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi 26
B) Performans Hedefleri, Göstergeleri ve Faaliyet Maliyetleri Tabloları 31
C) Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti 123
D) Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri 124
E) Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler 127

1.GENEL BİLGİLER

A-BELEDİYENİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7'nci maddesine göre, ilçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

-Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

-Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

-Sıhhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

-Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden: 775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

- Kent genelinde otopark, park, spor, dinlenme ve eğlence alanlarının yapım, bakım ve düzenleme çalışmalarını yürütmek; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocukların sosyal ve kültürel yaşama katılımını artırmaya yönelik hizmet ve faaliyetler gerçekleştirmek.

- Mesleki eğitim ve beceri kursları düzenlemek; mabetler, sağlık, eğitim ve kültür tesislerinin yapım, bakım ve onarımını gerçekleştirmek; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun korunması ve kent tarihi açısından önem taşıyan mekânların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek.

-Defin ile ilgili işlemleri yürütmek.

-Afet riski taşıyan ve can ve mal güvenliği açısından tehlike arz eden yapıların tespit edilmesi, tahliye edilmesi ve yıkımına yönelik çalışmaları gerçekleştirmek.

-Organize sanayi bölgeleri ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bunlara bağlı tesisler dışında kalan alanlarda, mevzuatla belediyeye verilen görev ve sorumluluklar kapsamında hizmetlerin yürütülmesi.

- Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi, üretimin desteklenmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik faaliyet ve hizmetler yürütmek.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14'üncü Maddesine Göre, Belediye, Mahallî Müşterek Nitelikte Olmak Şartıyla:

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım, kentsel altyapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma ile ekonomi ve ticaretin geliştirilmesine yönelik hizmetleri yürütmek veya yaptırmak. Kadınlar ve çocuklara yönelik konukevi hizmetleri sunmak; konukevlerinin açılması, işletilmesi ve ihtiyaçların karşılanmasına yönelik çalışmaları yürütmek.

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak; her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek; mabetlerin yapım, bakım ve onarımını yapmak; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımlarını yapmak ve korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi vermek, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapmak ve gerekli desteği sağlamak; her türlü amatör spor karşılaşmasını düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül vermek ve gıda bankacılığı yapmak.

-Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

-Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

-Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

-Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

-4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanlarının bünyesinde yer alan tüm tesisler, bu kanun kapsamı dışındadır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15'inci Maddesine Göre Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları:

-Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

-Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

-Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

-Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

-Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

-Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

-Borç almak, bağış kabul etmek.

-Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

-Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

-Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek; bu işlem sonucunda cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları ise yoksullara vermek.

-Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

-Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek, işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

-Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

-Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

-(ş) Bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ve yıllık periyodik kontrol ücretleri; Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

-(r) Bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret, Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücretin yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

-(l) Bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

- Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri, Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla, süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir. Toplu taşıma hizmetlerini, imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla da yerine getirebilir.

- İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımları ile eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi altyapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir; bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir. Sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere, İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle, amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle veya ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilir.

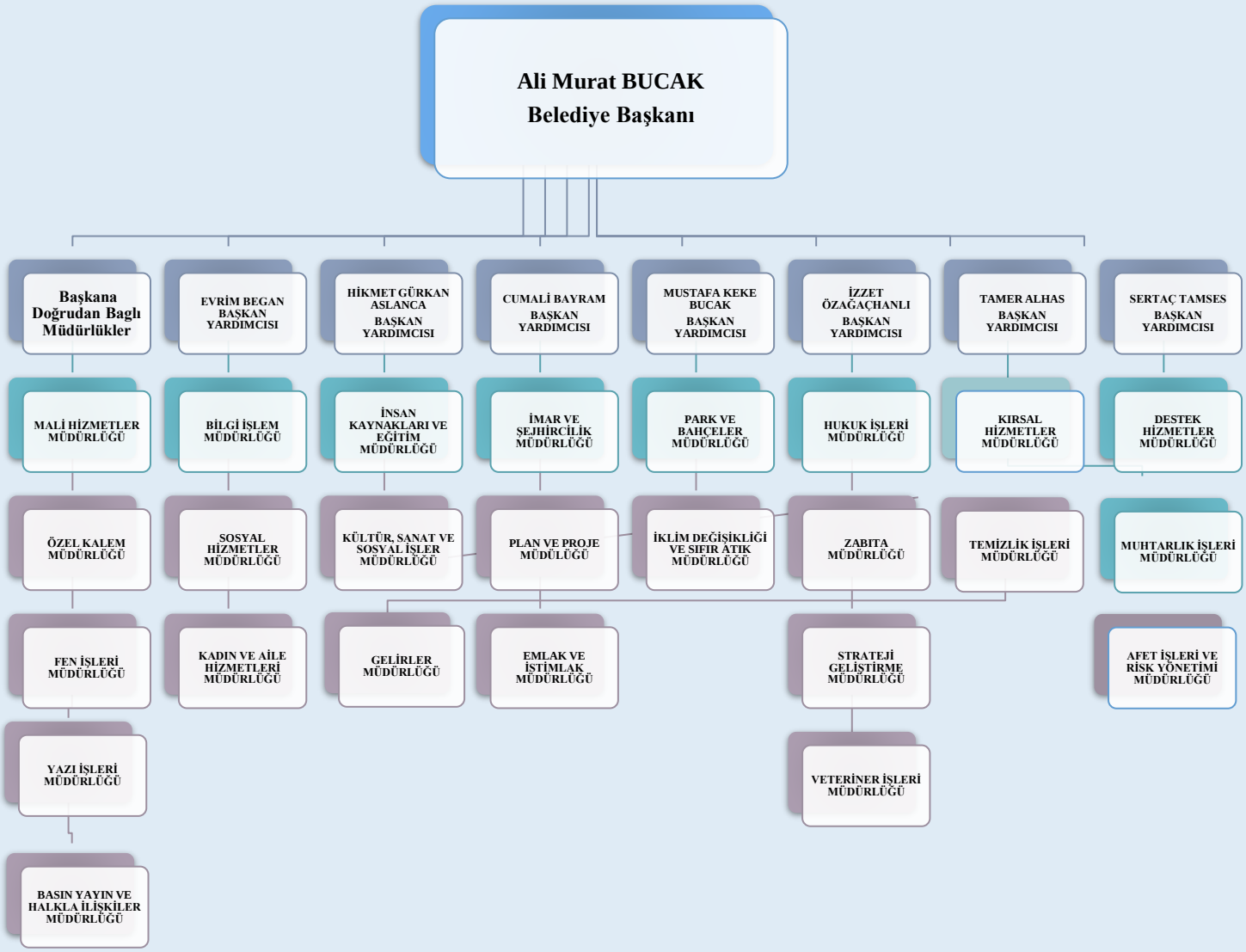
-Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

- Belediye mallarına karşı suç işleyenler, devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri, belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

-Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

-İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden, borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi yalnızca gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde gerçekleştirilemez.

B-TEŞKİLAT YAPIMIZ



	BİRİM	MÜDÜR
1	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	Emin ALKOYUN
2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Ramazan LALE
3	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Murat ÖLÇEN
4	Destek Hizmetler Müdürlüğü	Haydar BOYNUKARA
5	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Zülfikar KOYUNSEVER
6	Fen İşleri Müdürlüğü	Sinan ÖĞÜT
7	Gelirler Müdürlüğü	Abdurrahman GÜMÜŞTAŞ
8	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Bekir Berzan BALPETEK
9	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Suat CULHACI
10	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Doğan GÜLEL
11	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Serkan NARYAPRAĞI
12	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Nilgün EKİNCİ
13	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	Muzaffer PARLAK
14	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Uğur ÖZBÜLBÜL
15	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Ahmet DEMİREZEN
16	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Mahmut BAHÇIVAN
17	Özel Kalem Müdürlüğü	Nedim LALE
18	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Ali BUCAK
19	Plan ve Proje Müdürlüğü	Mehmet Reşat DEMİRKAPI
20	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Tarık KIZILKEÇİ
21	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Zülfükar GÜLER
22	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Cuma AKÇİÇEK
23	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Sedat KIZILTAŞ
24	Yazı İşleri Müdürlüğü	Kübra ŞAKAR
25	Zabıta Müdürlüğü	Tarık KIZILKEÇİ

C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

1. Hizmet Binaları

06/02/2023 tarihinde meydana gelen depremler nedeniyle belediye hizmet binasının zarar görmesi sebebiyle müdürlükler farklı yerlerdeki idari binalara taşınmış olup belediyeye ait hizmetler farklı hizmet noktalarında yerine getirilmektedir.

Merkez Bina	Kale Mahallesi Cumhuriyet Cadddesi No:5	Başkanlık Makamı
		Özel Kalem Müdürlüğü
		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ek bina 1	Hasan Çelebi Mahallesi, 42.Sokak No:5	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Ek bina 2	Hasan Çelebi Mahallesi, 42.sokak No:6	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Yazı İşleri Müdürlüğü
Ek bina 3	Hasan Çelebi Mahallesi, 42.sokak No:7	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Hukuk İşleri Müdürlüğü
Ek bina 4	Hacıömer Mahallesi 20.Sokak No:3	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Ek bina 5	Hacı Ömer Mahallesi, 20. Sokak No: 5	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
Ek bina 6	Ayvanat Mahallesi, 10.Sokak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Plan ve Proje Müdürlüğü
		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Ek bina 7	Ayvanat Mahallesi, Yunus Emre Bulvarı No:19	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü
		Destek Hizmetler Müdürlüğü
Ek bina 8	Viranşehir Yolu 4. Km Fen İşleri Şantiyesi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
Ek bina 9	Bahçelievler Mahallesi 6. Sokak	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Ek bina 10	Hasan Çelebi Mahallesi, 62.Sokak No:3	Zabıta Müdürlüğü
Ek bina 11	Hayriye Mahallesi, 132.sokak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Ek bina 12	Gülabibey Mahallesi, 26.Sokak No:5	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ek bina 13	Hasan Çelebi Mahallesi, 53.Sokak No:4	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Ek bina 14	Kale Mahallesi, Kale Boğazı Caddesi No:16	Fen İşleri Müdürlüğü
Ek bina 15	Hasan Çelebi Mahallesi, Ahmet Beg Caddesi No:1	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Ek bina 16	Güzelşehir Mahallesi, Selahattin Eyyübi Bulvarı No:20	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2. Araç Envanteri

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Adedi
1	Binek Hizmet Araçları	1
2	Pıck-up	6
3	Kamyonet (Kapalı Kasa Kamyonet)	1
4	Minibüs (5+1)	1
5	Minibüs (14+1)	1
6	Otobüs (27+1)	2
7	Kamyonet (Damperli)	6
8	Kamyonet (Sepetli Platform)	1
9	Kamyonet (Mobil Yol Yardım Aracı)	1
10	Kamyon (Damperli Kamyon)	11
11	Kamyon (Sulama Aracı)	1
12	Kamyonet (Akaryakıt Transfer Aracı)	1
13	Kamyon (Disiptiratiör)	2
14	Kamyon (Asfalt Roboru)	1
15	Kamyon (Kombi Sathi Kaplama Aracı)	1
16	Tır (Çekici)	1
17	Dorse	1
18	Mobil Konteyner (Deprem Aracı)	1
19	Traktör	3
20	Motorsiklet	1
21	Cenaze Aracı	6
22	Vakumlu Yol Süpürme Aracı	4
23	Çöp Sıkıştırma Aracı	8
24	Yol Süpürge Makinası	1
25	Kazıcı Yükleyici	5
26	Lastik Tekerlekli Ekskavatör	2
27	Paletli Ekskavatör	5
28	Silindir	2
29	Greyder	1
	Toplam	**78**

3.Teknoloji ve Bilişim

Siverek halkına daha kaliteli ve etkin hizmet sunmak ve kenti çağdaş kentler düzeyine taşımak amacıyla teknolojik gelişmeler yakından takip edilmekte, uygun görülen teknolojilerin belediyemizin sistemlerine uyarlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Belediyemizin işlem ve karar sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla hizmetlerin yürütülmesi sırasında bilgi ve teknoloji kaynaklarından azami ölçüde faydalanılmaktadır. Birimlerin web, masaüstü, mobil programlar, otomasyon ve donanım ihtiyacını karşılamak, yeni teknolojik ürünlerin temini ve bilgisayar ve programlar konusunda birimlere destek vermek üzere Bilgi İşlem Müdürlüğü görev yapmaktadır.

Altyapı ve Bilgi Teknolojik sistemler her türlü teknolojik gelişmeye ve uzun vadeli taleplere açıktır. Bilgi ve teknolojik çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran, gerek e-belediye, gerekse kullanılan uygulama yazılımları ile etkin ve verimli hizmet sunmaktadır. Siverek Belediyesi merkez bina ve bağlı birimlerinde teknoloji seviyesi yüksek donanım ve lisanslı güncel yazılımlar kullanılmaktadır. Belediyemizde kullanılan bilgi ve teknolojik kaynakları detayları şunlardır (Siber güvenlik açısından gerekli görülen bilgiler, güvenlik gerekçesiyle sınırlı olarak paylaşılmıştır.)

3.1. Bilgisayar ve Yan Donanımlar

CİHAZ	ADET
Bilgisayar	251
Güvenlik kamerası	22
Network malzemeleri	50
Yazıcı	162
Araç takip sistemi	130
Santral	1
Ip telefon	100
Toplam Cihaz Sayısı	716

3.2. Bilgi Sistemleri Güvenliği

Kullanılan güvenlik sistemleri güvenlik duvarları (firewall), atak önleme sistemleri (IDS), virüs koruma programları (masaüstü, ağ geçidinde, vb.), casus yazılım koruma programları (anti spyware), çöp mail (anti spam) uygulamalarını içermektedir.

Antivirüs Yazılımı	Muhtelif Sayıda

3.3 Merkezi Yedekleme Sistemi

Ana sistemlerin yedeğinin otomatik olarak alınmasını düzenleyen Merkezi Yedekleme Sistemi kesintisiz olarak çalışmaktadır. Kullanılan yedekleme programı ile çeşitli zamanlarda geçmişe ait veriler tekrar sisteme aktarılabilmektedir.

3.4 Fiber Optik Haberleşme Sistem ve Altyapı İşlemleri

Ağ (Network) Sistemi kesintisiz hizmet sunmaktadır. Aktif cihazların yazılımları güncellenmiş olup sistemlerin ve birimlerin ihtiyaçlarına göre ağ düzenlemeleri yapılmıştır.

3.5. Otomasyon Uygulaması

Belediyemiz birimlerin tüm operasyonel sistemlerinde ve dış kaynaklarında oluşan verilerin tek bir yapıda toplandığı, yetkili olan tüm kişilerin hızlı ve rahat bir biçimde bilgiye ulaşabildiği otomasyon sistemlerinin oluşturulmasını öngörmektedir. Verilerin anlamlı bilgiye dönüştürülmesi sürecinde verilerin ortak bir veri otomasyon uygulamasına aktarılması, kullanılabilir bilgiye dönüştürülmesi ile ilgili işlemlerin yapılması ve kullanıcıya sunulması alt süreçlerini kapsayan bir otomasyon uygulaması kurulmuş olup halen stabil çalışma şartlarında işletilmektedir.

Belediye Otomasyon Programı	Tüm Müdürlükler
Araç Takip Sistemi	Tüm müdürlükler
Akaryakıt İstasyon Yazılımı	DestekHizmetler Müdürlüğü
Hukuk Yazılımı	Hukuk Müdürlüğü
Hakkediş Yazılımı	Fen İşleri Müd. İmar ve Şehircilik Müd. Plan Proje Müd. Park ve bahçeler Müd.
Oto Servis Yazılımı	Destek Hizmetler Müdürlüğü
Antivirüs Yazılımı	Tüm Müdürlükler
Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Tüm Müdürlükler
SMS Bilgilendirme programı	Zabıta Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü
Harita Yazılımı	Fen İşleri Müd. İmar ve Şehircilik Müd. Plan Proje Müd. Emlak İstimlak Müd.kırsal hizmetler
Harita Yazılımı (WEB)	Tüm Birimler

D-İNSAN KAYNAKLARI

İhtiyaçlar göz önünde bulundurularak nitelikli personel istihdamına öncelik verilmektedir. Bu bağlamda, belediye personelinin büyük bölümünün lisans ve ön lisans mezunu olması, faaliyetlerin yürütülmesinde etkinlik ve hizmet kalitesini artıracağı değerlendirilmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, İnsan gücü planlaması ve personel politikaları ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sistemlerinin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak. Personelin atama, özlük, kadro ve emeklilik işleri ile ilgili işlemlerini gerçekleştirmek. Süratli, doğru, verimli, düzenli, uyumlu ve koordineli hizmet sunarak "ÖNCE İNSAN" odaklı bir anlayışla mutlu bireylerden oluşan mutlu bir topluma ulaşmak amacı ile personellere yönelik hizmetiçi eğitimler vermektedir.

1.Belediyemizde Görev Yapan Personellerin Eğitim Durumları

Öğrenim Durumu	Memur	İşçi	Şirket Personeli (696 Khk)	Hizmet Alımı	Toplam
Doktora	1	-	-	-	1
Yüksek lisans	17	1	1	1	20
Lisans	90	39	33	20	182
Ön lisans	32	25	19	13	89
Lise	15	90	145	88	338
İlk/ortaokul	1	89	250	93	433
Okuryazar	-	18	94	39	151
Toplam:	**156**	**262**	**542**	**254**	**1214**

E-DİĞER HUSUSLAR



1.Misyonumuz ve Vizyonumuz

MİSYONUMUZ

Çağdaş yaşam standartlarında güvenilir ve ilkesel değerleri gözeten, kentin sosyal, kültürel dokusu ile uyumlu, halkı tüm varlık değerlerinden faydalandıran sürekli gelişime açık şeffaf, adil, katılımcı, belediye hizmetlerini sunmak.

VİZYONUMUZ (UFKUMUZ)

Hizmet standartları ve yönetim mükemmelliği ile Türkiye'nin modern şehircilik ve planlama kriterlerine uygun, sürekli yenilenen, kültürünü yaşatan, şehircilik bilinci olan örnek ve lider bir belediye olmaktır.

2. İLKELERİMİZ



VATANDAŞ ODAKLILIK→ Belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda halkın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması esastır.



KATILIMCI YÖNETİM→ Belediye hizmetleri ile ilgili kararların hazırlanması, olgunlaştırılması, alınması ve bu kararların uygulanması süreçlerinde, alınan kararlardan doğrudan ya da dolaylı olarak etkileneceklerin katkıda bulunmaları esastır.



ŞEFFAFLIK→ Kurumsal Güvenin sağlanmasında, Halka sunulan hizmetlere ilişkin tüm Belediye yönetimi tarafından alınan kararlar ve yürütülen faaliyetlerin sonuçlarının hemşehrilere ve ilgili kesimlere duyurulması esastır.



ADALET→ Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm paydaşlarımızın hakkını gözeten bir şekilde davranmayı esas kabul eder.



GÜVEN→ Belediyemiz; hemşehrilerin, çalışanlarının ve diğer paydaşlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı esas kabul eder.

3. Temel Politika ve Öncelikler

3.1.Saydamlık

Belediye yapısının ve fonksiyonlarının, mali politikalarının, kamu sektörü hesaplarının ve mali hedeflerinin kamuya açık bir şekilde gerçekleştirilmesi.

3.2. Ulaşılabilirlik

Halkın her türlü iletişim araçlarıyla tüm zaman dilimlerinde karar vericilere ulaşabilmesini esas almak. Halkın her türlü şikâyet ve taleplerini 7/24 teknolojik ulaşım araçları ile ulaşılabilirliğini sağlamak.

3.3. Adalet

Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm paydaşların ve toplumun hakkını gözetmeyi esas kabul etmek.

3.4. Verimlilik

Belediye kaynaklarının stratejik yöntemler ile kullanıma alıp daha az ham madde ve işlem ile daha fazla verim elde etmek.

3.5. Katılımcılık

Belediyemiz hizmetlerin planlanmasında ve sunulmasında, katılımcı bir anlayışla paydaşlarıyla ortak bir eksende buluşup hizmetlerine yön vermeyi esas kabul etmek.

3.6. Sosyal belediyecilik

Dezavantajlı vatandaşlara gerekli yardımların yapılması, tüm halkın sosyokültürel faaliyet ve çalışmaların gerçekleştirilmesi yönünde gerekli çalışmaların yapılmasını esas kabul etmek.

3.7.Çevreye duyarlılık

Çevre ve temizlik hizmetlerinde sürdürülebilirliğin sağlanmasına yönelik tedbirleri almayı esas almak.

3.8. Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık

Tarihimizden aldığımız güçle milli ve manevi değerlerimiz doğrultusunda birlik, beraberlik, sevgi, saygı ve hoşgörüyü esas almak.

4.Stratejik Amaçlar ve Hedefler

4.1.Stratejik Amaçlar

- Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla sosyal ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanılabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak.
- Kentteki potansiyeli değerlendirerek kalkınmaya katkı sağlamak.
- İnovatif yaklaşımlarla kurumsal kapasiteyi artırmak.
- Halkın yaşam kalitesinin yükseltilmesi.

4.2.Stratejik Hedefler

- Sürdürebilir sağlıklı bir çevre sunmak.
- Belirlenen kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında uygulama projelerini geliştirmek
- Kırsal kalkınma projelerinin geliştirilmesi.
- Turizm amaçlı cazibe merkezlerinin oluşturulacak projelerinin oluşturulması.
- Eğitim kalitesinin yükseltilmesi amacı ile projeler geliştirmek.
- Kurumsal kapasiteyi artırmak için teknolojik destekli projeler geliştirmek.
- Teknolojik araçları kullanarak iş süreçleri süreçlerini verimli hale getirmek.
- Kent kültürünü tanıtım ile ilgili faaliyetlerde bulunmak.

MALİ VERİ ANALİZİ

2027-2028-2029 YILI BÜTÇE GİDERLERİ

KODU	HESAP ADI	Planın 1. Yılı 2027	Planın 2. Yılı 2028	Planın 3. Yılı 2029
1	PERSONEL GİDERLERİ	805.450.000,00	966.540.000,00	1.159.848.000,00
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	124.550.000,00	149.460.000,00	179.352.000,00
3	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.219.785.000,00	2.663.742.000,00	3.196.490.000,00
4	FAİZ GİDERLERİ	48.000.000,00	57.600.000,00	69.120.000,00
5	CARİ TRANSFERLER	101.260.000,00	121.512.000,00	145.814.000,00
6	SERMAYE GİDERİ	517.910.000,00	621.492.000,00	745.790.000,00
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	6.700.000,00	8.040.000,00	9.648.000,00
9	YEDEK ÖDENEKLER	380.000.000,00	456.000.000,00	547.200.000,00
TOPLAM		**4.203.655.000,00**	**5.044.386.000,00**	**6.053.263.000,00**

2027-2028-2029 YILI BÜTÇE GELİRLERİ

KODU	KAYNAKLAR	Planın 1. Yılı 2027	Planın 2. Yılı 2028	Planın 3. Yılı 2029
1	**Vergi Gelirleri**	485.303.500,00	582.364.200,00	698.837.040,00
3	**Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	35.844.000,00	43.012.800,00	51.615.360,00
4	**Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler**	500.000.000,00	600.000.000,00	720.000.000,00
5	**Diğer Gelirler**	2.248.940.500,00	2.698.728.600,00	3.238.474.320,00
6	**Sermaye Gelirleri**	768.567.000,00	922.280.400,00	1.106.736.480,00
TOPLAM		**4.038.655.000,00**	**4.846.386.000,00**	**5.815.663.200,00**

2027-2028-2029 YILI FİNANSMAN DURUMU

KODU	KAYNAKLAR	Planın 1. Yılı 2027	Planın 2. Yılı 2028	Planın 3. Yılı 2029
1	**İç Borçlanma**	**165.000.000,00** TL	**198.000.000,00** TL	**298.000.000,00** TL

SİVEREK BELEDİYESİ
PROGRAM, ALT PROGRAM VE FAALİYETLER İTİBARIYLA

2027 YILI BÜTÇE TEKLİF CETVELİ

Kod			Açıklama	Bütçesi Hazırlanan 2027 Yılı
02			ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	118.800.000,00
	12		AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	250.000,00
		37	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	250.000,00
	53		MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	117.550.000,00
		146	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	117.550.000,00
	55		ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	1.000.000,00
		151	İskân Uygulamaları	1.000.000,00
08			KADININ GÜÇLENMESİ	850.000,00
	28		KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	850.000,00
		5008	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	850.000,00
11			YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	40.000.000,00
	31		SOSYAL YARDIMLAŞMA	17.000.000,00
		5038	İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	17.000.000,00
	32		YOKSULLUKLA MÜCADELE	23.000.000,00
		92	İhtiyaç Sahibi Engellilerin Mali Açıdan Desteklenmesi	6.000.000,00
		5042	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	17.000.000,00
20			ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	53.800.000,00
	158		ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	8.600.000,00
		450	Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	8.600.000,00
	186		DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	45.200.000,00
		561	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	45.200.000,00
21			SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	462.500.000,00
	51		ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	462.500.000,00
		139	Kara ve Deniz Kaynaklı Kirleticilerin Önlenmesi ve Kimyasalların Yönetimi	330.500.000,00
		5018	Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	132.000.000,00
23			SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	6.000.000,00
	134		SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	6.000.000,00
		5015	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	6.000.000,00
31			KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	1.390.000,00
	84		KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	1.390.000,00
		5009	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	1.390.000,00
33			GENÇLİK	1.100.000,00
	86		GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	1.100.000,00
		790	Gençlik Etkinlikleri	1.100.000,00
34			SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	135.000.000,00
	89		SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	127.000.000,00
		239	Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	127.000.000,00
	90		SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	8.000.000,00
		240	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	8.000.000,00
45			VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	3.000.000,00
	119		NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	3.000.000,00
		5036	Nikâh Hizmetleri	3.000.000,00
51			HAYAT BOYU ÖĞRENME	2.000.000,00
	98		EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	2.000.000,00
		408	Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	2.000.000,00
67			KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	2.500.000,00

	272		ZABITA HİZMETLERİ	2.500.000,00
		5052	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	2.500.000,00
68			KENT İÇİ ULAŞIM	311.800.000,00
	275		KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	270.800.000,00
		5061	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	270.800.000,00
	277		AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	41.000.000,00
		5074	Kentsel Alan Düzenlemeleri	41.000.000,00
98			YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	1.704.155.000,00
	900		ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	1.701.780.000,00
		9000	Özel Kalem Hizmetleri	5.400.000,00
		9001	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	100.000,00
		9002	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	3.080.000,00
		9003	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	47.420.000,00
		9004	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	121.180.000,00
		9006	Genel Destek Hizmetleri	1.313.240.000,00
		9007	Diğer Destek Hizmetleri	211.360.000,00
	901		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	2.375.000,00
		9010	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	2.375.000,00
99			PROGRAM DIŞI GİDERLER	1.360.760.000,00
	906		YEDEK ÖDENEKLER	1.310.000.000,00
		9020	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	930.000.000,00
		9023	Yedek Ödenek	380.000.000,00
	907		GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	50.760.000,00
		5013	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	4.200.000,00
		5014	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	46.560.000,00
			Genel Toplam	**4.203.655.000,00**

2- PERFORMANS BİLGİLERİ

A) Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

İdare Adı: SİVEREK BELEDİYESİ		
Yıl: 2027		
Alt Program Adı	**Alt Program Hedefleri**	**İlişkili Olduğu Stratejik Amaç**
Yedek Ödenekler	Mali yapıyı sürdürülebilir kılmak, bütçe dengesini korumak ve beklenmeyen/acil kurumsal giderlere karşı mali esnekliği ve güvenceyi sağlamak	Bütçe yılı içerisinde öngörülemeyen, yetersiz kalan hizmet giderleri ile acil ve zorunlu ihtiyaçların mevzuata uygun şekilde kesintisiz karşılanmasını sağlamak
Gelirden Ayrılan Paylar	Mali sürdürülebilirliği sağlamak, mevzuattan doğan yasal yükümlülükleri ve kurumsal katılım paylarını zamanında, eksiksiz ve etkin bir şekilde yönetmek	Kanunlarla belirlenmiş kamu kurum, kuruluş ve birliklerine aktarılması gereken yasal payların tahakkuk, takip ve ödeme süreçlerini mevzuata uygun olarak aksatmadan yürütmek
Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Siverek Belediyesinin harita, planlama, imar, emlak, gibi faaliyet ve projelerini gerçekleştirirken saha tarama araştırmaları yaparak, ihtiyaçları ve eksikleri belirlemek bu faaliyet ve projeleri kentin ve halkın ihtiyaç ve taleplerini dikkate alarak hayata geçirmek	Çağdaş şehircilik anlayışı ışığında imar kanunu ve imar yönetmeliğine uygun yapılaşma yapılarak ilçemizin yaşanabilir kent imajının kuvvetlendirilmesi
Afet İyileştirme Çalışmaları	Afet ve acil durumlara karşı kurumsal ve toplumsal hazırlıklılık düzeyini artırmak	İlçe genelinde afet ve acil durumlara karşı dirençli bir kent yapısı oluşturmak; olası afetlerin zararlarını en aza indirmek amacıyla arama-kurtarma, müdahale, lojistik ve afet sonrası iyileştirme kapasitesini kurumsal ve toplumsal düzeyde en üst seviyeye çıkarmak
Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	İmar planında öngörülen alanlarda park yapımı ve ağaçlandırma çalışmalarına öncelik verilerek, ilçe genelindeki yeşil varlığının en üst seviyeye çıkarılması hedeflenmektedir	Belediyemiz sınırları içinde belediye imar planına park alanları, çocuk oyun alanları, yeni mesire alanları oluşturmak
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	Kadınların güçlenmesini sağlayarak ekonomik ve sosyal yaşama etkin katılımlarını artırmak	Bütüncül sosyal hizmet yaklaşımı ile kadın güçlendirilmesi hedefi doğrultusunda koruyucu ve önleyici hizmetler geliştirme

Sosyal Yardımlaşma	İlçemizde yaşayan dezavantajlı, engelli ve dar gelirli vatandaşlarımızın temel yaşam gereksinimlerini karşılamak amacıyla, idaremiz imkânları doğrultusunda ayni, nakdi ve gıda/beslenme desteklerini içeren sosyal yardım faaliyetleri yürütülecektir.	İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç çocuk, engelli, yaşlı ve dezavantajlı bireylerin tespit edilerek, temel yaşam gereksinimlerini karşılamaya yönelik ayni, nakdi ve sosyal yardım desteklerinin sağlanması
Yoksullukla Mücadele	Toplumsal refahı artırmak ve yoksulluğun olumsuz etkilerini azaltmak amacıyla; sosyo-ekonomik açıdan yetersiz durumdaki birey ve ailelerin tespit edilerek sürdürülebilir sosyal destek sistemleriyle güçlendirilmesi sağlanacaktır.	Sosyo-ekonomik açıdan yetersiz durumdaki özel gereksinimli bireylerin (çocuk, engelli, yaşlı) toplumsal hayata entegrasyonunu sağlamak, korunma, bakım ve rehabilitasyon süreçlerini destekleyerek yaşam kalitelerini artırmak
Doğa Koruma ve Milli Parklar	Sahipsiz hayvanların rehabilitasyon süreçlerini %100 mevzuata uygun standartlarda yürütmek, bakımevi altyapısını güçlendirerek aşılanan, kısırlaştırılan ve sahiplendirilen hayvan sayısını her yıl artırmak.	Sokak hayvanlarinin toplanmasi ve rehabilitasyonu
Ormanların Geliştirilmesi ve Genişletilmesi	Mevcut ormanların geliştirilmesi, toplam orman varlığının ve verimli orman alanlarının artırılması.	Siverek genelinde iklim krizine dirençli, çevre kalitesi yüksek ve doğal ekosistemi koruyan sürdürülebilir bir yeşil altyapı oluşturmak
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Korunması	Çevre kirliliğini önlemek, sıfır atık uygulamalarını yaygınlaştırmak, atıkların etkin yönetimini sağlamak, çevresel sürdürülebilirliği artırmak	Sürdürülebilir çevreyi korumak, doğal kaynakların verimli kullanımını sağlamak ve yaşanabilir bir kent oluşturmak
Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Yerel sanat üretimini ve sanatçıları destekleyerek sahneleme/etkinliklerle kültürel katılımı yaygınlaştırmak, kent markasını güçlendirmek ve kültür turizmi ile yaratıcı endüstrilerde ekonomik değeri artırmak	İlçemizi kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel etkinliklerin merkezi haline getirmek; gençlerin ve çocukların fiziksel, zihinsel, ruhsal sağlıklarını güçlendirmek
Kamu Gelirlerinin Toplanması		

Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi	Gençlerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kendilerini geliştirmelerine olanak sağlayarak aktif vatandaşlık bilinci kazanmalarını, zararlı alışkanlıklardan korunmalarını ve toplumsal hayata katılımını artırmak.	Örgün eğitim dışında kalan veya ek desteğe ihtiyaç duyan vatandaşların akademik, mesleki, sanatsal ve kişisel gelişim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla belediye hizmetleri arasında yer almaktadır.
Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	Her yaştan vatandaşın spor yapabileceği alanları ve organizasyonları artırmak; ilçe bazlı amatör spor kulüplerine, başarılı sporculara ve okul sporlarına sağlanan destekleri sürdürülebilir kılarak spora katılım oranını artırmak.	İlçe genelinde spor kültürünü yaygınlaştırmak, sağlıklı ve dinamik bir toplum yapısı oluşturmak, çocuk ve gençlerin spora erişimini kolaylaştırarak yetenekli sporcuları ve amatör spor kulüplerini ayni, nakdi ve lojistik imkânlarla desteklemek
Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri	Aile Birliğinin Sağlanması, Evlenme başvurularının alınması, gerekli belgelerin kontrol edilmesi ve nikâh işlemlerinin mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesi sağlanacaktır	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesi kapsamında belediyelere verilen evlendirme yetkisi doğrultusunda, vatandaşların resmî nikâh işlemlerinin mevzuata uygun, düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesi amaçlanmaktadır.
Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	Eğitimde fırsat eşitliğini artırmak ve yaşam boyu öğrenmeyi teşvik etmek.	Örgün eğitim dışında kalan veya ek desteğe ihtiyaç duyan vatandaşların akademik, mesleki, sanatsal ve kişisel gelişim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla belediye hizmetleri arasında yer almaktadır.
Zabıta Hizmetleri	İlçede denetim faaliyetlerini artırarak mevzuata aykırı faaliyetleri azaltmak.	Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek
Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Belediye sınırları içerisinde devamlı esas olucak çalışma ile konforlu ulaşım sağlamak	Belediyemizin Siverek halkına daha sağlıklı, yaşanabilir ve daha çağdaş bir kent sunmak amacı kapsamında Siverek ilçesinin fiziki çevre düzenlemelerini tamamlamak
Aktif ve Mikro Hareketlilik Tür ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Kamulaştırma ve kent Düzenlenmesi	Kent yaşamını kolaylaştırıcı mekânlar üretmek ve kent estetiğini geliştirmek
Teftiş, Denetim ve Danışmanlik Hizmetleri	Resmi kurumlar, tüzel kişiler ve vatandaşlar ile idaremiz arasında doğan hukuki uyuşmazlıklarda; belediyemizin hak, menfaat ve mülkiyetini koruyarak yargı süreçlerini idaremiz lehine en az kamu zararı ile sonuçlandırmak	İdaremizin tüm iş ve işlemlerinde hukuka uygunluğu tesis etmek; taraf olunan adli ve idari davalar ile icra takiplerinde belediyemizin hak ve çıkarlarını en üst düzeyde savunarak kamu zararını minimize etmek
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler		

Performans Hedefi Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
İDARE/BİRİM ADI:	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık
ALT PROGRAMIN HEDEFI	Afet ve acil durumlara karşı kurumsal ve toplumsal hazırlıklılık düzeyini artırmak, risk analizleri doğrultusunda ilçedeki afet dirençliliğini güçlendirmek
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ülkemizin ve bölgemizin afet risk potansiyeli göz önünde bulundurularak; Siverek ilçesi genelinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumlara (deprem, sel, yangın vb.) karşı kurumsal müdahale kapasitesinin artırılması, risklerin önceden tespit edilerek azaltılması ve halkın afet bilincinin güçlendirilmesi hayati önem taşımaktadır. Müdürlüğümüzün modern ekipman, nitelikli personel ve lojistik altyapı eksikliklerinin giderilmesi, afete dirençli bir kent yapısı oluşturulması bütçe talebimizin temel gerekçesini oluşturmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Afet tatbikatı düzenlenen mahalle sayısı	Adet		15	10	20	25	30

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Ülkemizin ve bölgemizin afet risk potansiyeli göz önünde bulundurularak; Siverek ilçesi genelinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumlara karşı kurumsal müdahale kapasitesinin artırılması, risklerin önceden tespit edilerek azaltılması ve halkın afet bilincinin güçlendirilmesi
Hesaplama Yöntemi:	Performans göstergeleri tahmini olup yıl içindeki gerçekleşmelere göre değişiklik gösterebilir.
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2- Düzenlenen Afet Bilinci, Tahliye, Arama-Kurtarma Seminerleri ve Kurslarına Katılan Kişi Sayısı	Adet		200	200	250	300	350
Göstergeye Ilişkin Açıklama:				Ülkemizin ve bölgemizin afet risk potansiyeli göz önünde bulundurularak; Siverek ilçesi genelinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumlara karşı kurumsal müdahale kapasitesinin artırılması, risklerin önceden tespit edilerek azaltılması ve halkın afet bilincinin güçlendirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:				Performans göstergeleri tahmini olup yıl içindeki gerçekleşmelere göre değişiklik gösterebilir.			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü			
Sorumlu İdare:				Siverek Belediyesi			

B) Performans Hedefleri, Göstergeleri ve Faaliyet Maliyetleri Tabloları

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programi
İDARE/BİRİM ADI:	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Afet ve acil durumlara karşı kurumsal ve toplumsal hazırlıklılık düzeyini artırmak, risk analizleri doğrultusunda ilçedeki afet dirençliliğini güçlendirmek
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Ülkemizin ve bölgemizin afet risk potansiyeli göz önünde bulundurularak; Siverek ilçesi genelinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumlara (deprem, sel, yangın vb.) karşı kurumsal müdahale kapasitesinin artırılması, risklerin önceden tespit edilerek azaltılması ve halkın afet bilincinin güçlendirilmesi hayati önem taşımaktadır. Müdürlüğümüzün modern ekipman, nitelikli personel ve lojistik altyapı eksikliklerinin giderilmesi, afete dirençli bir kent yapısı oluşturulması bütçe talebimizin temel gerekçesini oluşturmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Kurum İçi Tatbikat Sayısı	Adet		15	10	20	25	30

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ülkemizin ve bölgemizin afet risk potansiyeli göz önünde bulundurularak; Siverek ilçesi genelinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumlara karşı kurumsal müdahale kapasitesinin artırılması, risklerin önceden tespit edilerek azaltılması ve halkın afet bilincinin güçlendirilmesi
Hesaplama Yöntemi:	Performans göstergeleri tahmini olup yıl içindeki gerçekleşmelere göre değişiklik gösterebilir.
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi / Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Hedef Tablosu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2- Afet risk haritası hazırlık durumu	%		100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:				Ülkemizin ve bölgemizin afet risk potansiyeli göz önünde bulundurularak; Siverek ilçesi genelinde meydana gelebilecek olası afet ve acil durumlara karşı kurumsal müdahale kapasitesinin artırılması, risklerin önceden tespit edilerek azaltılması ve halkın afet bilincinin güçlendirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:				Performans göstergeleri tahmini olup yıl içindeki gerçekleşmelere göre değişiklik gösterebilir.			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü			
Sorumlu idare:				Siverek Belediyesi			

Faaliyet maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü					
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi					
Alt Program Adı	Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık					
Alt Program Hedefi	Afet ve acil durumlara karşı kurumsal ve toplumsal hazırlıklılık düzeyini artırmak, risk analizleri doğrultusunda ilçedeki afet dirençliliğini güçlendirmek					
Faaliyet Adı	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	Müdürlüğümüzün modern ekipman, nitelikli personel ve lojistik altyapı eksikliklerinin giderilmesi, afete dirençli bir kent yapısı oluşturulması bütçe talebimizin temel gerekçesini oluşturmaktadır.					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00	0,00	400.000,00	250.000,00	300.000,00	320.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	450.000,00	0,00	400.000,00	250.000,00	300.000,00	320.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Afet ve acil durumlara karşı kurumsal ve toplumsal hazırlıklılık düzeyini artırmak, risk analizleri doğrultusunda ilçedeki afet dirençliliğini güçlendirmek					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama	Müdürlüğümüzün modern ekipman, nitelikli personel ve lojistik altyapı eksikliklerinin giderilmesi, afete dirençli bir kent yapısı oluşturulması bütçe talebimizin temel gerekçesini oluşturmaktadır.					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.080.000,00	957.000,00	7.000.000,00	6.795.000,00	8.202.000,00	9.842.400,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	9.080.000,00	957.000,00	7.000.000,00	6.795.000,00	8.202.000,00	9.842.400,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumsal iletişim, tanıtım, medya takibi ve halkla ilişkiler görevlerini etkin biçimde yürütebilmesi 1. Kurumsal kitap, broşür, dergi ve yıllık faaliyet bültenlerinin basımı 2. Yerel basın, televizyon, radyo ve dijital mecralarda ilan ve tanıtımların yapılması 3. Tanıtım organizasyonları ve etkinliklerde iletişim desteğinin sağlanması 4. Web sitesi ve sosyal medya içeriklerinin oluşturulması
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	1. Kurumun faaliyetlerini etkin şekilde kamuoyuna duyurmak ve kurumsal iletişimi güçlendirmek. 2. Basın bültenleri, sosyal medya ve diğer iletişim kanallarıyla doğru ve hızlı bilgilendirme sağlamak. 3. Vatandaş taleplerinin etkin bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak, tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerini yürütmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Tanıtım organizasyonları ve etkinlik iletişim desteği	Adet		250	250	280	300	320

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıl içerisinde hazırlanan basın bültenleri, haberler, sosyal medya paylaşımları ve kurumsal tanıtım faaliyetlerinin toplam sayısını ifede eder.
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde gerçekleştirilen basın bülteni, haber, sosyal medya paylaşımı ve tanıtım faaliyetlerinin toplam sayısı.
Verinin Kaynağı:	Siverek Belediyesi /Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Dijital mecralarda alınan başvurulara geri dönüş	%	95	96	96	98	99	99
Göstergeye İlişkin Açıklama:				CİMER, sosyal medya, telefon, e-posta ve diğer iletişim kanallarından gelen başvuruların süresi içinde cevaplandırılma oranını ifade eder.			
Hesaplama Yöntemi:				Zamanında cevaplandırılan başvuru sayısı / Toplam başvuru sayısı			
Verinin Kaynağı:				Siverek Belediyesi /Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			
Sorumlu İdare:				Siverek Belediyesi			

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Kurumsal kitap, broşür, dergi ve yıllık faaliyet bülteni basımı	Adet		100	96	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:				1. Yıllık faaliyet raporu ve stratejik performans programının basılması ve yayımlanması 2. İlan amacıyla dergi ve reklam tabelalarının basımının gerçekleştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:				Basım işlemi tamamlanan ve öngörülen faaliyetlerin toplam adet sayısı			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			
Sorumlu İdare:				Siverek Belediyesi			

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Yerel basın, TV, radyo ve dijital mecralarda ilan ve tanıtımlar	%	95	100	96	97	98	99
Göstergeye İlişkin Açıklama:				Belediyenin Faaliyet Hizmet Proje ve Duyurularına İlişkin İlan ve Tanıtımllrın Gerçekleşme yüzde Oranını İfade eder.			
Hesaplama Yöntemi:				Gerçekleştirilen ilan ve tanıtım sayısının planlanan ilan ve tanıtım sayısına oranlanmasıyla hesaplanmıştır.			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			
Sorumlu idare:				Siverek Belediyesi			

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Kurumsal iletişimi güçlendirmek belediye faaliyetlerini etkin şekilde kamuoyunu duyurmak ve vatandaş memnuniyetini artırmak
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Basın bültenleri, sosyal medya yönetimi görsel ve işitsel medya hizmetleri, ilan ve tanıtım faaliyetleri organizasyonlar, yayın alımları temsil ve ağırlama giderleri ile bilişim ve büro ihtiyaçlarının karşılanması.

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.500.000,00	2.350.000,00	5.500.000,00	4.380.000,00	5.256.000,00	6.307.200,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	5.500.000,00	2.350.000,00	5.500.000,00	4.380.000,00	5.256.000,00	6.307.200,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
YÖNETİM VE DESTEK PRG.									
Alt program: Üst Yönetim ve Mali Hizmetler									
Faaliyet.1: Diğer Destek Hizmetleri	2.710.000,00		2.710.000,00	3.252.000,00		3.252.000,00	3.902.400,00		3.902.400,00
Faaliyet.2: Genel Destek Hizmetleri	1.250.000,00		1.250.000,00	1.500.000,00		1.500.000,00	1.800.000,00		1.800.000,00
Faaliyet.3: Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	420.000,00		420.000,00	504.000,00		504.000,00	604.800,00		604.800,00
GENEL TOPLAM	4.380.000,00		4.380.000,00	5.256.000,00		5.256.000,00	6.307.200,00		6.307.200,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI:	Siverek Belediye Başkanlığı / Bilgi İşlem Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	
	Belediyemiz dijital altyapısını ve teknolojik kapasitesini güçlendirerek, yönetim süreçlerini destekleyen akıllı uygulamalar geliştirmek; hizmet sunumunu daha hızlı, etkin ve şeffaf hâle getirerek kurumsal verimliliği artırmak hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Network Yapısının Güncellenmesi	%	%10	%15	%15	%15	%20	%25

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Network Yapısının Güncellenmesi
Hesaplama Yöntemi:	Analiz ve Raporlamalar
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Akıllı kent uygulamalarının oluşturulması	%	%10	%15	%15	%15	%20	%25

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Akıllı kent uygulamalarının oluşturulması ve kullanımının yaygınlaştırılması
Hesaplama Yöntemi:	Analiz ve Raporlamalar
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3- Kurumun Bilişim Politikalarının oluşturulması	%	%10	%30	%20	%20	%10	%10
Göstergeye İlişkin Açıklama:				Kurumun Bilişim Politikalarının oluşturulması			
Hesaplama Yöntemi:				Analiz ve Raporlamalar			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Sorumlu idare:				Siverek Belediyesi			

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4- Felaket Kurtarma Merkezi Kurulması	%	%10	%30	%20	%20	%10	%10
Göstergeye İlişkin Açıklama:				Felaket Kurtarma Merkezi (FKM)Kurulması			
Hesaplama Yöntemi:				Analiz ve Raporlamalar			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Sorumlu İdare:				Siverek Belediyesi			

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
5- Süreç izleme, yönetme ve değerlendirme sistemini kurmak	%	%10	%30	%20	%20	%10	%10
Göstergeye İlişkin Açıklama:				Kurumun süreç izleme, yönetme ve değerlendirme sistemini kurmak			
Hesaplama Yöntemi:				Analiz ve Raporlamalar			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü			
Sorumlu İdare:				Siverek Belediyesi			

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Siverek Belediye Başkanlığı Bilgi İşlem Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Belediyemiz dijital altyapısını ve teknolojik kapasitesini güçlendirerek, yönetim süreçlerini destekleyen akıllı uygulamalar geliştirmek; hizmet sunumunu daha hızlı, etkin ve şeffaf hâle getirerek kurumsal verimliliği artırmak hedeflenmektedir.					
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler					
Açıklama						
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000.000,00	1.410.222,64	12.500.000,00	22.000.000,00	26.400.000,00	31.680.000,00
Sermaye Giderleri	28.000.000,00	1.415.460,00	14.000.000,00	25.000.000,00	30.000.000,00	36.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	53.000.000,00	2.825.682,64	26.000.000,00	47.000.000,00	56.400.000,00	67.680.000,00
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama						
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.800.000,00	2.126.120,00	4.900.000,00	9.370.000,00	11.244.000,00	13.493.000,00
Sermaye Giderleri	5.100.000,00	661.148,80,00	2.550.000,00	4.600.000,00	5.520.000,00	6.624.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	14.900.000,00	2.787.568,80	7.450.000,00	13.970.000,00	16.764.000,00	20.117.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

	2027			2028			2029		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
PROGRAM 1									
YÖNETİM VE DESTEK PRG.									
Üst Yönetim İdari ve mali Hizmetler									
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyet	47.000.000,00	0	47.000.000,00	56.400.000,00		56.400.000,00	67.680.000,00		67.680.000,00
Genel Destek Hizmtleri	13.970.000,00	0	13.970.000,00	16.764.000,00		16.764.000,00	20.117.000,00		20.117.000,00
PROGRAMLAR TOPLAMI									
GENEL TOPLAM	60.970.000,00	0	60.970.000,00	73.164.000,00	0	73.164.000,00	87.797.000,00	0	87.797.000,00

Performans Hedef Tablosu

Tablo 2: İdare Performans Bilgisi	
BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI:	Siverek Belediye Başkanlığı/Destek Hizmetler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, belediyenin tüm hizmet birimlerine destek sağlayan kritik bir birimdir. Araç, makine ve ekipman filosunun etkin yönetimi; diğer müdürlüklerin saha faaliyetlerinin kesintisiz sürdürülmesi açısından öncelikli öneme sahiptir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ:	Araç ve ekipman bakım-onarım süreçlerini zamanında tamamlayarak araç kullanım verimliliğini artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2025 Gerçekleşme**	**2026 Planlanan**	**2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2027 Hedef**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
1- Zamanında Tamamlanan Araç Bakım Sayısı	Adet		50	50	55	60	65

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bu gösterge, belediyeye ait taşıt, iş makinesi ve ekipmanların periyodik bakım ile arıza sonrası onarımlarının, belirlenen süre içerisinde tamamlanan işlem sayısını ifade eder. Göstergenin artırılması, araç ve ekipman kullanım verimliliğinin yükseltilmesi ile hizmet sunumunda aksama yaşanmamasını amaçlamaktadır.
Hesaplama Yöntemi:	Mevcut Araçların Zamanında Bakım ve Onarım Süreleri
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2- Zamanında Ödenen Doğalgaz Fatura Oranı	%		100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bu gösterge, belediye hizmet binalarına ait doğalgaz faturalarının son ödeme tarihinden önce ödenme oranını ifade eder. Göstergenin %100 olarak hedeflenmesi, gecikme zammı/kesinti riskinin ortadan kaldırılarak hizmet sürekliliğinin sağlanması amacını taşımaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Zamanında ödenen doğalgaz faturası sayısı						
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Siverek Belediye Başkanlığı / Destek Hizmetler Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programi					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Belediyeye ait taşıt, iş makineleri ve ekipmanların bakım ve onarımlarını zamanında gerçekleştirmek; araç kullanım verimliliğini artırmak ve belediye hizmet binalarının elektrik bakım, onarım ve tadilat işlemlerini etkin bir biçimde yürütmek.					
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri ve Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama						
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	205.100.000,00	48.272.039,45	96.544.078,90	217.600.000,00	261.120.000,00	313.344.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	205.100.000,00	48.272.039,45	96.544.078,90	217.600.000,00	261.120.000,00	313.344.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

Tablo 4: Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
YÖNETİM VE DESTEK PRG.									
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler									
Faaliyet 1 Diğer Destek Hizmetleri	204.800.000,00	0	204.800.000,00	245.760.000,00	0	245.760.000,00	294.912.000,00	0	294.912.000,00
Faaliyet 2 Genel Destek Hizmetleri	12.800.000,00	0	12.800.000,00	15.360.000,00	0	15.360.000,00	18.432.000,00	0	18.432.000,00
PROGRAMLAR TOPLAMI	217.600.000,00	0	217.600.000,00	261.120.000,00	0	261.120.000,00	313.344.000,00	0	313.344.000,00
GENEL TOPLAM	217.600.000,00	0	217.600.000,00	261.120.000,00	0	261.120.000,00	313.344.000,00	0	313.344.000,00

Performans Hedefi Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Kent İçi Ulaşim
İDARE/BİRİM ADI:	Siverek Belediyesi Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Aktif ve Mikro Hareketlilik Tür ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi
ALT PROGRAMIN HEDEFI	Kamulaştırma ve kent Düzenlenmesi
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Arkeolijik sit alanı çevresindeki taşınmazların kamulaştırılması ve kapalı olan yolların açılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Kargir ev ve dükkanların kamulaştırılması	Adet	14	5	2	7	8	9

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Arkeo park yerlerinin kamulaştırılması
Hesaplama Yöntemi:	Malik anlaşmalar
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2- Arsa ve arazilerin kamulaştırılması	Adet		3	1	3	4	5

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Kapalı olan yolların açılıp hizmete sunulması için yapılan kamulaştırmalar
Hesaplama Yöntemi:	Mahkeme kararlarıı ve malikler ile anlaşmalar
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programi
İDARE/BİRİM ADI:	Şalıurfa Siverek Belediyesi/ Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdarenin hizmet sürekliliğii
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumun kiralama ve kamulaştırma altyapısının sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, müdürlük bünyesinde yürütülen idari, mali ve lojistik işlerin planlı ve mevzuata uygun şekilde organize edilmesi. Bütçe, harcama ve satın alma süreçlerinin takip edilmesi. Faaliyet raporlarının ve performans göstergelerinin hazırlanması. Müdürlük içi koordinasyon toplantılarının yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Kiralanan Taşınmaz Sayısı	Adet	5	5	5	5	6	7

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Belediyemizin hizmet alanlarının faaliyet sürekliliği için kiralanması
Hesaplama Yöntemi:	Kiralanan Taşınmaz Sayısı
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Emlak ve İstimlak Müdürlüğü					
Program Adı	Kent İçi Ulaşım					
Alt Program Adı	Aktif ve Mikro Hareketlilik Tür ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi					
Alt Program Hedefi	Kamulaştırma ve kent Düzenlenmesi					
Faaliyet Adı	Kentsel Alan Düzenlemeleri					
Açıklama	Arkeolijik Sit Alanı Çevresindeki Taşınmazların Kamulaştırılması ve Kapalı Olan Yolların Açılması					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Sermaye Giderleri	26.000.000,00	21.471.000,00	26.000.000,00	41.000.000,00	49.200.000,00	59.040.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	26.000.000,00	21.471.000,00	26.000.000,00	41.000.000,00	49.200.000,00	59.040.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
Kent İçi Ulaşım									
Aktif ve Mikro Hareketlilik Tür ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi									
Kentsel Alan Düzenlemeleri	41.000.000,00		41.000.000,00	49.200.000,00		49.200.000,00	59.040.000,00		59.040.000,00
Yönetim ve Destek Prg.									
Üst Yönetim ve Mali Hizmetler									
Genel Destek Hizmetleri	4.630.000,00		4.630.000,00	5.556.000,00		5.556.000,00	6.667.200,00		6.667.200,00
GENEL TOPLAM	45.630.000,00		45.630.000,00	54.756.000,00		54.756.000,00	65.707.200,00		65.707.200,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Kent İçi Ulaşim
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Karayolu Altyapisi ve Hizmetleri
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Sunmak
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Belediye sınırları içerisinde devamlı esas olucak çalışma ile konforlu ulaşım sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Stabilize yol yapmak	M2		250.000	200.000	350.000	450.000	550.000

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	İmara Açık yollarda vatandaşlarımızın ulaşımlarını kolaylaştırmak ve daha sağlıklı bir yol hizmeti almasını sağlamak
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda imara yeni açılan yol Sayısı
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Fen İşleri Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2- Kilitli parke taşı döşemesi yapmak	M2		100.000	18.500	200.000	300.000	400.000

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	İmara açık yollarda vatandaşlarımızın ulaşımalrını kolaylaştırmak ve daha sağlıklı bir yol hizmeti almasını sağlamak
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda daha önce stabilize olan yollara kilitli parke taşı döşemek
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Fen İşleri Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3- Asfalt yol çalışması yapmak	M2		50.000	2.000	2.000	2.00	2.000
Göstergeye Ilişkin Açıklama:				İmara açık yollarda vatandaşlarımızın ulaşımlarını kolaylaştırmak ve daha sağlıklı bir yol hizmeti almalarını sağlamak			
Hesaplama Yöntemi:				Vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda daha önce stabilize olan yollara asfalt yol Sayısı			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Fen İşleri Müdürlüğü			
Sorumlu idare:				Siverek Belediyesi			

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4- Yama ve bakım onarım çalışmaları yapmak	M2		120.000	19.000	150.000	170.000	200.000
Göstergeye Ilişkin Açıklama:				İmara açık yollarda vatandaşalrımızın ulaşımlarını kolaylaştırmak ve sağlıklı bir yol hizmeti almasını sağlamak			
Hesaplama Yöntemi:				Stabilize, kilit taşı ve asfalt olan yolların bakım onarım çalışmaları			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Fen İşleri Müdürlüğü			
Sorumlu idare:				Siverek Belediyesi			

Performans Hedefi Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim Destek Programi
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Sürdürülebilir sağlıklı bir çevre sunmak
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Belediye sınırları içerisinde sürekli yürütülecek çalışmalarla konforlu ulaşımın sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- İhtiyaç sahiplerin ev bakım onarımı	Adet		10	5	20	30	40
Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Vatandaşlarımıza daha sağlıklı huzurlu yaşanabilir bir ortam sağlamak						
Hesaplama Yöntemi:	Dar gelirli vatandaşların talebi doğrultusunda gerekli incelemeler yapılarak ev onarımlarının yapılması						
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Fen İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2- Hizmet Binası Bakım ve Onarımı	Adet		10	5	15	20	25
Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızın sosyal yaşam kalitelerini artırmak						
Hesaplama Yöntemi:	Onarım gerektiren hizmet binalarının tadilat sayısı						
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Fen İşleri Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Fen İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Belediye sınırları içerisinde sürekli yürütülecek çalışmalarla konforlu ulaşımın sağlanması					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri, İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi					
Açıklama	Sürdürülebilir sağlıklı bir çevre sunmak					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.230.000,00	27.000.000,00	40.000.000,00	59.896.000,00	71.875.200,00	86.250.240,00
Sermaye Giderleri	72.400.000,00	3.000.000,00	72.400.000,00	68.280.000,00	81.936.000,00	98.323.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	114.630.000,00	30.000.000,00	112.400.000,00	128.760.000,00	154.512.000,00	185.414.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Fen İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Kent İçi Ulaşım					
Alt Program Adı	Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Belediye sınırları içerisinde sürekli yürütülecek çalışmalarla konforlu ulaşımın sağlanması					
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					
Açıklama	Sürdürülebilir sağlıklı bir çevre sunmak					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.000,00	7.000.000,00	20.000.000,00	20.800.000,00	24.960.000,00	29.952.000,00
Sermaye Giderleri	120.000.000,00	0,00	100.000.000,00	120.000.000,00	144.000.000,00	172.800.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	140.000.000,00	7.000.000,00	140.000.000,00	140.800.000,00	168.960.000,00	202.752.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
Kent İçi Ulaşım									
Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri									
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	140.800.000,00		140.800.000,00	168.960.000,00		168.960.000,00	202.752.000,00		202.752.000,00
Yönetim ve Destek Prg.									
Üst Yönetim ve Mali Hizmetler									
Genel Destek Hizmetleri	21.996.000,00		21.996..000,00	26.395.200,00		26.395.200,00	31.674.240,00		31.674.240,00
İnşaat Yapı İşlerinin Yürütülmesi	106.180.000,00		106.180.000,00	127.416.000,00		127.416.000,00	152.899.200,00		152.899.200,00
GENEL TOPLAM	268.897.600,00		268.897.600,00	322.771.200,00		322.771.200,00	387.325.440,00		387.325.440,00

Performans Hedefi Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	31 - Kamu Gelirleri Yönetimi
İDARE/BİRİM ADI:	Gelirler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	84 - Kamu Gelirlerinin Toplanması
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Siverek, sürekli büyüyen nüfusu, geniş coğrafi alanı ve artan kentsel ihtiyaçları ile dinamik bir ilçedir. Belediye hizmetlerinin kalitesini artırmak, sosyal ve fiziki projeleri eksiksiz yerine getirmek, güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapıya bağlıdır. Bu sebeple Müdürlüğümüzün etkili, ekonomik ve verimli bir bütçeye sahip olması hasıldır. Bu doğrultuda, Müdürlüğümüzce Belediye gelirlerinin tahakkuk ve tahsilat işlemleri özenle yürütülecektir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Gelirler Müdürlüğümüz, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun çerçevesinde Belediyemizin öz kaynaklarını yönetmektedir. 2027 mali yılı bütçe teklifimiz; gelir kaynaklarının etkin bir şekilde takibi, tahakkuk ve tahsilat oranlarının maksimize edilmesi ve mali disiplinin korunması hedefleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Gelirler Müdürlüğü					
Program Adı	31 - Kamu Gelirleri Yönetimi					
Alt Program Adı	84 - Kamu Gelirlerinin Toplanması					
Alt Program Hedefi	Gelirler Müdürlüğümüz, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun çerçevesinde Belediyemizin öz kaynaklarını yönetmektedir. 2027 mali yılı bütçe teklifimiz; gelir kaynaklarının etkin bir şekilde takibi, tahakkuk ve tahsilat oranlarının maksimize edilmesi ve mali disiplinin korunması hedefleri doğrultusunda hazırlanmıştır.					
Faaliyet Adı	5009 - Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilat Faaliyetleri					
Açıklama	Siverek, sürekli büyüyen nüfusu, geniş coğrafi alanı ve artan kentsel ihtiyaçları ile dinamik bir ilçedir. Belediye hizmetlerinin kalitesini artırmak, sosyal ve fiziki projeleri eksiksiz yerine getirmek, güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapıya bağlıdır. Bu sebeple Müdürlüğümüzün etkili, ekonomik ve verimli bir bütçeye sahip olması gerekir. Bu doğrultuda, Müdürlüğümüzce Belediye gelirlerinin tahakkuk ve tahsilat işlemleri özenle yürütülecektir.					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harc**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Gid.	1.850.000,00	3.445,00	750.000,00	1.390.000,00	1.668.000,00	2.001.600,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**1.850.000,00**	**3.445,00**	**750.000,00**	1.390.000,00	1.668.000,00	2.001.600,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**1.850.000,00**	**3.445,00**	**750.000,00**	1.390.000,00	1.668.000,00	2.001.600,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
31 – Kamu Gelirleri Yönetimi									
84 - Kamu Gelirlerinin Toplanması									
5009 - Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	1.390.000,00	0	1.390.000,00	1.668.000,00		1.668.000,00	2.001.600,00	0	2.001.600,00
PROGRAMLAR TOPLAMI	1.390.000,00	0	1.390.000,00	1.668.000,00		1.668.000,00	2.001.600,00	0	2.001.600,00
GENEL TOPLAM	1.390.000,00	0	1.390.000,00	1.668.000,00		1.668.000,00	2.001.600,00	0	2.001.600,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	98- Yönetim ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI:	Hukuk İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	901- Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Siverek'in artan nüfusu, geniş coğrafi yapısı ve gelişen kentsel ihtiyaçları doğrultusunda, belediye hizmetlerinin hukuka uygun, etkin ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda Hukuk İşleri Müdürlüğümüzce belediyenin hak ve menfaatlerinin korunması, dava ve icra süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi, hukuki uyuşmazlıkların azaltılması ve belediye iş ve işlemlerinin hukuka uygunluğunun sağlanması amaçlanmaktadır. Ayrıca, davalar ve hukuki işlemler kapsamında doğan mahkeme harçları, vergi, resim ve diğer yasal giderlerin mevzuata uygun ve zamanında ödenerek adli ve idari süreçlerin kesintisiz yürütülmesi sağlanacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hukuk İşleri Müdürlüğümüz, ilgili mevzuat çerçevesinde Belediyemizin hukuki süreçlerini ve mali yükümlülüklerini yürütmektedir. 2027 mali yılı bütçe teklifimiz; yasal giderler, mahkeme harçları ile vergi, resim ve harçların zamanında ve eksiksiz ödenmesi, adli ve idari süreçlerin etkin takibi ile belediyemizin hukuki haklarının ve mali disiplininin korunması amacıyla hazırlanmıştır.
PROGRAM ADI	98-Yönetim ve Destek Programı
ALT PROGRAM ADI	900-Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Siverek'in artan kentsel ihtiyaçları doğrultusunda belediyemizin hak ve menfaatlerinin korunması, dava ve icra süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi ve kurumsal işlemlerin hukuka uygunluğunun sağlanması amacıyla; personelin şehir içi ve şehir dışı geçici görev yolluğu giderleri ile gerekli mal ve hizmet alımları karşılanarak hukuki süreçlerin etkin ve kesintisiz yürütülmesi sağlanacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hukuk İşleri Müdürlüğümüz; 5018 sayılı kanun,5393 sayılı Belediye Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1136 sayılı Avukatlık Kanunu, 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu çerçevesinde Belediyemizin tüzel kişiliğini yargı mercileri nezdinde temsil etmekte ve hukuki haklarını korumaktadır. 2027 mali yılı bütçe teklifimiz; Belediyemizin taraf olduğu dava, icra ve hukuki süreçlerin aksamadan yürütülmesi için gerekli mal ve hizmet alımlarının sağlanması ile adli işlemlerde ve keşif süreçlerinde görevlendirilecek personelin geçici görev yolluğu giderlerinin eksiksiz karşılanarak adil, etkin ve kamu yararını gözeten bir hukuki temsilin gerçekleştirilmesi hedefi doğrultusunda hazırlanmıştır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Hukuk İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	98 – Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	901 – Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Hukuk İşleri Müdürlüğümüz, ilgili mevzuat çerçevesinde Belediyemizin hukuki ve mali süreçlerini yürütmektedir. 2027 mali yılı bütçe teklifimiz; yasal giderler ile mahkeme harçları, vergi, resim ve harçların zamanında karşılanması, adli ve idari süreçlerin etkin takibi ve Belediyemizin hukuki hakları ile mali disiplininin korunması amacıyla hazırlanmıştır.					
Faaliyet Adı	9010 – Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri					
Açıklama	Siverek'in artan nüfusu ve kentsel ihtiyaçları doğrultusunda, belediyemizin hukuki hak ve menfaatlerinin korunması, dava ve icra süreçlerinin etkin yürütülmesi ve tüm iş ve işlemlerin hukuka uygunluğunun sağlanması hedeflenmektedir. Bu kapsamda mahkeme harçları, vergi, resim ve harçlar ile diğer yasal giderlerin zamanında ve mevzuata uygun şekilde karşılanarak adli ve idari süreçlerin kesintisiz yürütülmesi sağlanacaktır.					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harc**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Görev Gideri	2.200.000,00	528.549,55	1.250.000,00	2.375.000,00	2.850.000,00	3.420.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**2.200.000,00**	**528.549,55**	**1.250.000,00**	**2.375.000,00**	**2.850.000,00**	**3.420.000,00**
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**2.200.000,00**	**528.549,55**	**1.250.000,00**	**2.375.000,00**	**2.850.000,00**	**3.420.000,00**
Alt Program Adı	900-Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Hukuk İşleri Müdürlüğümüz, ilgili mevzuat çerçevesinde Belediyemizi yargı mercileri nezdinde temsil etmekte ve hukuki haklarını korumaktadır. 2027 mali yılı bütçe teklifimiz; dava, icra ve hukuki süreçlerin etkin yürütülmesi için gerekli mal ve hizmet alımları ile görevli personelin geçici görev yolluğu giderlerinin karşılanması amacıyla hazırlanmıştır.					
Faaliyet Adı	9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler					

Açıklama	Siverek'in artan kentsel ihtiyaçları doğrultusunda, belediyemizin hak ve menfaatlerinin korunması, dava ve icra süreçlerinin etkin yürütülmesi ve kurumsal işlemlerin hukuka uygunluğunun sağlanması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, personelin şehir içi ve şehir dışı geçici görev yolluğu giderleri ile hukuki süreçlerin yürütülmesi için gerekli mal ve hizmet alımları karşılanarak süreçlerin etkin ve kesintisiz şekilde sürdürülmesi sağlanacaktır.					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harc**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Yolluklar	50.000,00	3.575,68	10.000,00	50.000,00	60.000,00	72.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	50.000,00	3.575,68	10.000,00	50.000,00	60.000,00	72.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**50.000,00**	**3.575,68**	**10.000,00**	**50.000,00**	**60.000,00**	**72.000,00**

Alt Program Adı	900-Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Hukuk İşleri Müdürlüğümüz, ilgili mevzuat çerçevesinde Belediyemizi yargı mercileri nezdinde temsil etmekte ve hukuki haklarını korumaktadır. 2027 mali yılı bütçe teklifimiz; dava, icra ve hukuki süreçlerin etkin yürütülmesi için gerekli mal ve hizmet alımları ile görevli personelin geçici görev yolluğu giderlerinin karşılanması amacıyla hazırlanmıştır.
Faaliyet Adı	9006-Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Siverek'in artan kentsel ihtiyaçları doğrultusunda belediyemizin hukuki hak ve menfaatlerinin korunması, dava ve icra süreçlerinin etkin yürütülmesi ve işlemlerin hukuka uygunluğunun sağlanması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, görevli personelin geçici görev yolluğu giderleri ile hukuki süreçler için gerekli mal ve hizmet alımları karşılanarak hizmetlerin etkin ve kesintisiz yürütülmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harc**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	160.000,00	0	50.000,00	160.000,00	182.000,00	218.400,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	160.000,00	0	50.000,00	160.000,00	182.000,00	218.400,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Hizmet Alımları	0,00	0,00	0,00	525.000,00	630.000,00	756.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	525.000,00	630.000,00	756.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	400.000,00	0,00	100.000,00	400.000,00	480.000,00	576.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	400.000,00	0,00	100.000,00	400.000,00	480.000,00	576.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Diğer Sermaye Giderleri	100.000,00	75.463,98	100.000,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**

BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	100.000,00	75.463,98	100.000,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	660.000,00	75.463,98	250.000,00	1.085.000,00	1.302.000,00	1.562.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE	TOPLAM
98 – Yönetim ve Destek Programı									
901 – Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri									
9010 – Hukuki Danışmanlık Ve Muhakemat HİzmetleriHizmetleri	2.350.000,00	0	2.350.000,00	2.850.000,00	0	2.850.000,00	3.420.000,00	0	3.420.000,00
900-Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler									
9002-İnsan Kaynakları Yönetimine ilişkin Faaliyetler	50.000,00	0	50.000,00	60.000,00	0	60.000,00	72.000,00	0	72.000,00
9006-Genel Destek Hizmetleri	1.085.000,00	0	1.085.000,00	1.302.000,00	0	1.302.000,00	1.562.400,00	0	1.562.400,00
PROGRAMLAR TOPLAMI	3.510.000,00	0	3.510.000,00	4.212.000,00	0	4.212.000,00	5.054.400,00	0	5.054.400,00
GENEL TOPLAM	3.510.000,00	0	3.510.000,00	4.212.000,00	0	4.212.000,00	5.054.400,00	0	5.054.400,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği
İDARE/BİRİM ADI:	Şanliurfa Siverek Belediyesi/ İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Çevrenin Korunması
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Merkez ve kırsal mahallelerde hastalık taşıyıcı ve kemirgen mücadelesi, hayvan gübresinin bertaraf edilmesi ve sıfır atık faaliyetleri
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Çevresel değerlerin ve ekolojik dengenin tahribini, bozulmasını yok olmasını önlemek, çevreyi iyleştirmek ve geliştirmek, çevre kirliliğinin önlenmeye yönelik çalışmalar yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-GECE İLAÇLANAN KÖY	ADET	2588	1767	2900	3000	3100	3200
2-GÜNDÜZ İLAÇLANAN KÖY	ADET	679	406	705	750	780	800
3-TAŞINAN GÜBRE MİKTARI	TON	120.000	69.000	120.000	140.000	160.000	180.000

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Merkez ve kırsal mahallelerde çevre koruma, sıfır atık, hayvan gübresi toplama ve çevre denetim faaliyetlerinin yıllık gerçekleşme durumunu göstermektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyet kayıtları, denetim tutanakları ve mali gerçekleşmeler esas alınarak hesaplanacaktır.
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Çevrenin Korunması
Alt Program Hedefi	Çevresel değerlerin ve ekolojik dengenin tahribini, bozulmasını yok olmasını önlemek, çevreyi iyileştirmek ve geliştirmek, çevre kirliliğinin önlenmeye yönelik çalışmalar yürütmek
Faaliyet Adı	Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri
Açıklama	Çevresel değerlerin ve ekolojik dengenin korunması, tahribatının ve bozulmasının önlenmesi, çevrenin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi ile çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	89.000.000,00	17.000.000,00	95.000.000,00	132.000.000,00	158.400.000,00	190.080.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	89.000.000,00	17.000.000,00	95.000.000,00	132.000.000,00	158.400.000,00	190.080.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	İdarenin sürekli hizmet Hedefi
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Müdürlüğün görevlerini etkin ve kesintisiz şekilde yerine getirebilmesi amacıyla mal ve hizmet alımları, araç ve ekipman temini, bakım-onarım işleri, eğitim faaliyetleri, büro hizmetleri ve diğer idari destek faaliyetlerinin yürütülmesi

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.520.000,00	372.000,00	1.520.000,00	9.298.000,00	11.157.000,00	13.388.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.520.000,00	372.000,00	1.520.000,00	9.298.000,00	11.157.000,00	13.388.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği									
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma									
Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	132.000.000,00		132.000.000,00	158.400.000,00		158.400.000,00	190.080.000,00		190.080.000,00
YÖNETİM VE DESTEK PRG.									
Üst Yönetim ve Mali Hizmetler									
Genel Destek Hizmetleri	9.448.000,00		9.448.000,00	11.157.000,00		11.157.000,00	13.388.000,00		13.388.000,00
GENEL TOPLAM	141.448.000,00		141.448.000,00	168.557.600,00		168.557.600,00	202.268.400,00		202.268.400,00

Performans Hedefi Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir çevre sunmak
GEREKÇE VE AÇIK LAMALAR	Başvuru süreçlerinde bürokrasinin azaltılması, mevzuatta öngörülen yasal sürelerin mümkün olduğunca kısaltılması, hizmet sunumunda şeffaflığın sağlanması, dijitalleşme oranının artırılması ve hizmet kalitesinin geliştirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Ruhsat ve İzin Hizmetleri	0	0	700	700	750	800	900

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Başvuru süreçlerinde bürokrasinin azaltılması, mevzuatta öngörülen yasal sürelerin mümkün olduğunca kısaltılması, hizmet sunumunda şeffaflığın sağlanması, dijitalleşme oranının artırılması ve hizmet kalitesinin geliştirilmesi
Hesaplama Yöntemi:	Başvurudan ruhsat teslimine kadar geçen ortalama süre (gün)
Verinin Kaynağı:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
Alt Program Adı	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir çevre sunmak
Faaliyet Adı	İskân Uygulamaları
Açıklama	Siverek ilçesi sınırları içerisinde yeni imar planına dâhil edilen ve daha önce uygulama görmemiş parseller üzerinde, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi kapsamında imar uygulaması yapılması

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Sermaye Giderleri	15.000.000,00	648.600,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	15.000.000,00	648.600,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir sağlıklı bir çevre sunmak
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri, İnsan Kaynaklarına ilişkin Faaliyetler
Açıklama	Başvuru süreçlerinde bürokrasinin azaltılması, mevzuatın öngördüğü yasal sürelerin kısaltılması, şeffaflığın sağlanması, dijitalleşme oranının artırılması ve hizmet kalitesinin geliştirilmesidir.

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alımları	1.200.000,00	105.720,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.200.000,00	105.720,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi									
Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	1.000.000,00		1.000.000,00	1.200.000,00		1.200.000,00	1.440.000,00		1.440.000,00
İskân Uygulamaları									
Yönetim ve Destek Prg.									
Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler									
Genel Destek Hizmetleri	1.000.000,00		1.000.000,00	1.200.000,00		1.200.000,00	1.440.000,00		1.440.000,00
GENEL TOPLAM									

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Program Dişi Giderler
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Yedek Ödenekler
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Bütçe yılı içinde ortaya çıkabilecek öngörülemeyen personel ihtiyaçlarını, dinamik maaş/özlük artışlarını ve merkezi nitelikteki bütçe yükümlülüklerini mali dengeyi koruyarak etkin bir şekilde karşılamak
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurum genelinde istihdam edilen personelin, belirli bir hizmet programına doğrudan dağıtılamayan mali ve sosyal haklarının (maaş, ücret, sosyal denge tazminatı vb.) merkezi bir bütçe havuzundan, yasal süreleri içinde kesintisiz ve eksiksiz bir şekilde ödenmesini sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Maaş ve Özlük Hakları Tahakkuklarının Zamanında Tamamlanma Oranı	%	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tüm Ünvanların Maaş ve İkramiye Tahakkuklarının Zamanında Tamamlanması
Hesaplama Yöntemi:	
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-SGK Bildirgelerinin Yasal Süresi içinde Onaylanma Oranı	%	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	SGK aylık prim ve hizmet belgelerinin mevzuatta öngörülen yasal süreler içerisinde eksiksiz ve zamanında tamamlanması
Hesaplama Yöntemi:	
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Bütçe yılı içinde ortaya çıkabilecek öngörülemeyen personel ihtiyaçlarını, dinamik maaş/özlük artışlarını ve merkezi nitelikteki bütçe yükümlülüklerini mali dengeyi koruyarak etkin bir şekilde karşılamak					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama	Kurum genelinde istihdam edilen personelin, belirli bir hizmet programına doğrudan dağıtılamayan mali ve sosyal haklarının (maaş, ücret, sosyal denge tazminatı vb.) merkezi bir bütçe havuzundan, yasal süreleri içinde kesintisiz ve eksiksiz bir şekilde ödenmesini sağlamak.					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alımı	787.325.000,00	228.173.000,00	787.325.000,00	951.700.000,00	1.237.210.000,00	1.608.373.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	787.325.000,00	228.173.000,00	787.325.000,00	951.700.000,00	1.237.210.000,00	1.608.373.000,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programi
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Müdürlüğün kurumsal kapasitesini güçlendirmek, idari, mali ve destek hizmetlerini mevzuata uygun, etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde yürüterek hizmet kalitesini artırmak.
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Müdürlüğün bütçe yılı içerisindeki rutin idari işleyişinin kesintisiz sürdürülmesi; büro malzemesi, kırtasiye ve tüketime yönelik mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması; kurumsal hizmet alımlarının gerçekleştirilmesi; taşınır malların bakım, onarım ve işletilmesinin sağlanması ile personelin geçici veya sürekli görevlendirmelerine ilişkin yolluk ve görev giderlerinin yasal süreleri içinde ödenmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Zamanında Tamamlanan Özlük işlemleri Oranı	%	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Kurumsal kapasitesini güçlendirmek
Hesaplama Yöntemi:	Özlük İşlemleri Biten personel Oranı
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Personele Verilen İSG Eğitim Sayısı	Adet		50	50	60	65	70

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumsal kapasitesini güçlendirmek
Hesaplama Yöntemi:	Verilen Eğitim Sayısı
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Program Adı	Program Dışı Giderler
Alt Program Adı	Yedek Ödenekler
Alt Program Hedefi	Bütçe yılı içinde ortaya çıkabilecek öngörülemeyen personel ihtiyaçlarını, dinamik maaş/özlük artışlarını ve merkezi nitelikteki bütçe yükümlülüklerini mali dengeyi koruyarak etkin bir şekilde karşılamak
Faaliyet Adı	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği
Açıklama	Kurum genelinde istihdam edilen personelin, belirli bir hizmet programına doğrudan dağıtılamayan mali ve sosyal haklarının (maaş, ücret, sosyal denge tazminatı vb.) merkezi bir bütçe havuzundan, yasal süreleri içinde kesintisiz ve eksiksiz bir şekilde ödenmesini sağlamak.

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Personel Giderleri	482.795.000,00	241.654.000,00	482.795.000,00	805.450.000,00	1.047.085.000,00	1.361.210.500,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	67.625.000,00	36.095.000,00	67.625.000,00	124.530.000,00	161.889.000,00	210.455.700,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	550.420.000,00	277.749.000,00	550.420.000,00	929.980.000,00	1.208.974.000,00	1.571.666.200,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
Program Dışı Giderler									
Yedek Ödenekler									
Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	929.980.000,00		929.980.000,00	1.208.974.000,00		1.208.974.000,00	1.571.666.200,00		1.571.666.200,00
Yönetim ve Destek Prg.									
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler									
Genel Destek Hizmetleri	951.700.000,00		951.700.000,00	1.237.210.000,00		1.237.210.000,00	1.608.373.000,00		1.608.373.000,00
GENEL TOPLAM	1.881.680.000,00		1.881.680.000,00	2.446.184.000,00		2.446.184.000,00	3.180.039.000,00		3.180.039.000,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:				2027			
PROGRAM ADI:				Kadının Güçlenmesi			
İDARE/BİRİM ADI:				Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
ALT PROGRAM ADI:				Kadınların Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması			
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR				Kadınların Güçlendirilmesine Yönelik Faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla bütçe talep edilmektedir.			
ALT PROGRAMIN HEDEFİ				Kadınların Güçlenmesini Sağlayarak Ekonomik ve Sosyal Yaşama Etkin Katılımlarını artırmak			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2025 Gerçekleşme**	**2026 Planlanan**	**2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2027 Hedef**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
1-Kadınlara Yönelik Düzenlenen Eğitim Farkındalık Faaliyet Sayısı	Kişi		2500	2500	3000	3500	3500
Göstergeye Ilişkin Açıklama:				Dezavantajları Kadınlara Yönelik Eğitimler			
Hesaplama Yöntemi:				Eğitim verilen kişi sayısı ve başvuru sayısı			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
Sorumlu idare:				Siverek Belediyesi			
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2025 Gerçekleşme**	**2026 Planlanan**	**2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2027 Hedef**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
2- Psiko-destek ve aile danışmanlık merkezi	Kişi		5000	5000	7000	7500	8000
Göstergeye Ilişkin Açıklama:				İlçede yaşayan kadın, aile ve çocuklara yönelik olarak sorunları çözme danışmanlık ve rehberlik hizmeti vermek ve ilgili kurumlarla iletişimi sağlamak			
Hesaplama Yöntemi:				Eğitim verilen kişi sayısı ve başvuru sayısı			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
Sorumlu idare:				Siverek Belediyesi			

Performans Göstergesi	Tamamlanma	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3- Kilim Atölyesi El Sanatları Atölyesi	%	0	%10	% 10	% 30	% 30	% 30
Göstergeye Ilişkin Açıklama:				Kadınların Güçlenmesini Sağlayarak Ekonomik ve Sosyal Yaşama Etkin Katılımlarını artırmak			
Hesaplama Yöntemi:				Yapılan atölyenin yıllara sari tamamlanma yüzdesi			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
Sorumlu idare:				Siverek Belediyesi			
Performans Göstergesi	**İşin Tamamlanması**	**2025 Gerçekleşme**	**2026 Planlanan**	**2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2027 Hedef**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
4- Anne Çocuk Oyun Atölyesi Yapmak	%	0	%25	% 25	%25	%25	%25
Göstergeye Ilişkin Açıklama:				Kadınların Güçlenmesini Sağlayarak Ekonomik ve Sosyal Yaşama Etkin Katılımlarını artırmak			
Hesaplama Yöntemi:				Yapılan atölyenin yıllara sari tamamlanma yüzdesi			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü			
Sorumlu idare:				Siverek Belediyesi			

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Program Adı	Kadının Güçlenmesi					
Alt Program Adı	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması					
Alt Program Hedefi	Kadınların Güçlenmesini Sağlayarak Ekonomik ve Sosyal Yaşama Etkin Katılımlarını artırmak					
Faaliyet Adı	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetler					
Açıklama	Kadınların Güçlendirilmesine Yönelik Faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla bütçe talep edilmektedir.					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.050.000,00	324.133,00	1.050.000,00	850.000,00	1.020.000,00	1.224.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Kadınların Güçlenmesini Sağlayarak Ekonomik ve Sosyal Yaşama Etkin Katılımlarını artırmak					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri, İnsan Kaynaklarına İlişkin Faaliyetler					
Açıklama	Kadınların Güçlendirilmesine Yönelik Faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla bütçe talep edilmektedir.					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.050.000,00	1.300.000,00	5.050.000,00	14.730.000,00	17.676.000,00	21.211.200,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
Kadının Güçlenmesi									
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması									
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetler	850.000,00		850.000,00	1.020.000,00		1.020.000,00	1.224.000,00		1.224.000,00
Yönetim ve Destek Prg.									
Üst Yönetim ve Mali Hizmetler									
Genel Destek Hizmetleri	14.730.000,00		14.730.000,00	17.676.000,00		17.676.000,00	21.211.200,00		21.211.200,00
GENEL TOPLAM	15.580.000,00		15.580.000,00	18.696.000,00		18.696.000,00	22.435.200,00		22.435.200,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Kent İçi Ulaşim
İDARE/BİRİM ADI:	Siverek Belediyesi/ Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Kara Yolu ve Altyapısı ve Hizmetleri
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kırsal mahallelere ait sokaklar ile çevre bağlantı yollarının yapım, bakım ve onarım işlerini planlamak ve yürütmek.
GEREKÇE VE AÇIKLAM ALAR	1-Kırsal mahallellerde ulaşım ağını güçlendirmek, 2-Kırsal mahallelerde bulunan Sokakları daha konforlu hale getirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Kırsal mahallellerde ulaşım ağını güçlendirmek	%		%20	%20	%25	%25	%30

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kırsal mahallelere ait sokaklar ile çevre bağlantı yollarının yapım, bakım ve onarım işlerini planlamak ve yürütmek
Hesaplama Yöntemi:	Analiz
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Kirsal Hizmetler Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Kırsal mahallelerde bulunan sokakları daha konforlu hale getirmek.	%		%25	%25	%25	%25	%25

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kırsal mahallelere ait sokaklar ile çevre bağlantı yollarının yapım, bakım ve onarım işlerini planlamak ve yürütmek
Hesaplama Yöntemi:	Analiz
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Kirsal Hizmetler Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programi
İDARE/BİRİM ADI:	Siverek Belediyesi Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdare ve Maliye Hizmetleri
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kırsal mahallelere ait sokaklar ile çevre bağlantı yollarının yapım, bakım ve onarım işlerini yürütmek
GEREKÇE VE AÇIKLAM ALAR	1-Kırsal mahallelerde ulaşım ağını güçlendirmek, 2-Kırsal mahallelerde bulunan sokakları daha konforlu hale getirmek. 3- Kırsal mahallelerde yardıma muhtaç vatandaşlara inşaat malzemesi yardımı ile evlerinin bakım ve onarım hizmetlerini yürütmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Kırsal mahallellerde ulaşım ağını güçlendirmek	%		%25	%25	%25	%25	%25

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kırsal mahallelere ait sokaklar ile çevre bağlantı yollarının yapım, bakım ve onarım işlerini planlamak ve yürütmek
Hesaplama Yöntemi:	Analiz
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Kirsal Hizmetler Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Kırsal mahallelerde bulunan sokakların daha konforlu hale getirmek.	%		%20	%20	%25	%25	%30

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kırsal mahallelere ait sokaklar ile çevre bağlantı yollarının yapım, bakım ve onarım işlerini planlamak ve yürütmek
Hesaplama Yöntemi:	Analiz
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Kirsal Hizmetler Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı, Kent İçi Ulaşim					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetleri, Kara Yolu ve Altyapısı ve Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	Kırsal mahallelere ait sokaklar ile çevre bağlantı yollarının yapım, bakım ve onarım işlerini yürütmek					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri, Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetler					
Açıklama	1-Kırsal mahallelerde ulaşım ağını güçlendirmek 2-Kırsal mahallelerde bulunan sokakları daha konforlu hale getirmek 3- Kırsal mahallelerde yardıma muhtaç vatandaşlara inşaat malzemesi yardımı ile evlerinin bakım ve onarım hizmetlerini yürütmek					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Faaliyet 1 : Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetler						
Mal ve Hizmet Alımları	80.000.000,00	38.000.000,00	60.000.000,00	80.000.000,00	96.000.000,00	115.200.000,00
Sermaye Giderleri	50.000.000,00	2.600.000,00	40.000.000,00	50.000.000,00	60.000.000,00	72.000.000,00
Faaliyet 2 Genel Destek Hizmetleri :						
Mal ve Hizmet Alımları	48.284.000,00	9.000.000,00	45.000.000,00	42.230.000,00	50.676.000,00	60.811.200,00
Sermaye Giderleri	19.900.000,00	0,00	10.000.000,00	3.200.000,00	3.840.000,00	4.608.000,00
Faaliyet 3 İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi						
Sermaye Giderleri	20.000.000,000	0,00	10.000.000,00	15.000.000,00	18.000.000,00	21.600.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	218.184.000,00	49.600.000,00	165.000.000,00	219.230.000,00	263.076.000,00	315.691.200,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Gençlik
İDARE/BİRİM ADI:	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Bu faaliyet kapsamında gençlere yönelik sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler planlanır ve uygulanır. Etkinlikler, gençlerin ilgi, istek ve yetenekleri dikkate alınarak düzenlenir. Amaç; gençlerin kişisel gelişimlerini desteklemek, sosyal becerilerini güçlendirmek, gönüllülük bilincini artırmak ve ulusal birlik-beraberlik duygusunu pekiştirmektir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Gençlerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kendilerini geliştirmelerine olanak sağlayarak aktif vatandaşlık bilinci kazanmalarını, zararlı alışkanlıklardan korunmalarını ve toplumsal hayata katılımını artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Verilen Eğitim ve Öğretim Kurslar	Adet	100	100	100	125	200	200

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Bu faaliyet kapsamında gençlere yönelik sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler planlanır ve uygulanır. Etkinlikler, gençlerin ilgi, istek ve yetenekleri dikkate alınarak düzenlenir. Amaç; gençlerin kişisel gelişimlerini desteklemek
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlük olarak yapacağımız Eğitim ve Öğretim Kurslarının dijital ortamda kayıt altına alınmakla birlikte yılsonu itibari ile hedef değerlendirmesi yapılacaktır.
Verinin Kaynağı:	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Sanat ve Kültür Ekonomisi
İDARE/BİRİM ADI:	Kültür, Sanat Ve Sosyal Işler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	5393 Sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde milli kültürümüzdeki esas yapıyı, üslubü koruyarak evrensel değerlerle milli kültür arasındaki etkileşimi en üst noktaya çıkarılması ve çağdaş bir kültür atmosferi oluşturması amaçlanmaktadır. Yerel yönetimlerce sanatın desteklenmesi. Sahnelenmesi ve kültür ekonomisinin geliştirilmesine yönelik yürütülen faaliyetler alt programı stratejik amaç halkın tüm kesimine yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunulması stratejik hedef kültürel ve sosyal faaliyetlerin planlanması ve etkin bir şekilde uygulanması ile ilişkilendirilmiştir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sanat ve Kültürel Etkinliklerin Halkımız arasında Korunup Yaygınlaştırlması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Sanat ve Tiyatro Ektinliklerin Gösterimi	Adet	50	50	50	60	70	80

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Belediyenin imkanlarını maksimum seviyede ve kültürel etkinlik anlayışı içerisinde kullanarak siverek halkına her şeyin en iyisini en güzelini ve en doğrusunu aktarmayı amaçlamaktadır.
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlük olarak yapacağımız program, sergi, konser, tanıtım günleri vb etkinlikler dijital ortamda kayıt altına alınmakla birlikte yılsonu itibari ile hedef değerlendirmesi yapılacaktır.
Verinin Kaynağı:	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Hayat Boyu Öğrenme
İDARE/BİRİM ADI:	Kültür Sanat Ve Sosyal Işler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Destekleme ve yetiştirme kursları; örgün eğitim dışında kalan veya ek desteğe ihtiyaç duyan vatandaşların (öğrenciler, gençler, kadınlar, engelliler, yaşlılar ve dezavantajlı gruplar) akademik, mesleki, sanatsal ve kişisel gelişim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla belediye hizmetleri arasında yer almaktadır. Bu program, eğitimde başarı farklarını azaltmaya, istihdam edilebilirliği artırmaya ve toplumsal kalkınmaya katkı sağlamaya yönelik belediye politikasının temel araçlarından biridir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Eğitimde fırsat eşitliğini artırmak ve yaşam boyu öğrenmeyi teşvik etmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-KursLara Katılan Kişi Sayısı	Adet	1.000	1.000	1.000	1.200	1.250	1.300

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Bu program, eğitimde başarı farklarını azaltmaya, istihdam edilebilirliği artırmaya ve toplumsal kalkınmaya katkı sağlamaya yönelik belediye politikasının temel araçlarından biridir.
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlük olarak yapacağımız Eğitim ve Öğretim Kurslarının dijital ortamda kayıt altına alınmakla birlikte yılsonu itibari ile hedef değerlendirmesi yapılacaktır.
Verinin Kaynağı:	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kültür, Sanat ve Sosyal Işler Müdürlüğü
Program Adı	Sanat ve Kültür Ekonomisi
Alt Program Adı	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi
Alt Program Hedefi	Sanat ve Kültürel Etkinliklerin Halkımız Arasında Korunup Yaygınlaştırlması
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler
Açıklama	5393 Sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde milli kültürümüzdeki esas yapıyı, üslubü koruyarak evrensel değerlerle milli kültür arasındaki etkileşimi en üst noktaya çıkarılması ve çağdaş bir kültür atmosferi oluşturması amaçlanmaktadır.

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.500.000,00	750.000,00	5.000.000,00	6.000.000,00	7.200.000,00	8.640.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	5.500.000,00	750.000,00	5.000.000,00	6.000.000,00	7.200.000,00	8.640.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kültür, Sanat ve Sosyal Işler Müdürlüğü
Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme
Alt Program Adı	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği
Alt Program Hedefi	Gençlerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kendilerini geliştirmesine katkıda bulunmak
Faaliyet Adı	Gençlik Etkinlikleri
Açıklama	Bu program, eğitimde başarı farklarını azaltmaya, istihdam edilebilirliği artırmaya ve toplumsal kalkınmaya katkı sağlamaya yönelik belediye politikasının temel araçlarından biridir.

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	550.000,00	0,00	550.000,00	1.100.000,00	1.320.000,00	1.584.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	550.000,00	0,00	550.000,00	1.100.000,00	1.320.000,00	1.584.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Kültür, Sanat ve Sosyal Işler Müdürlüğü
Program Adı	Gençlik
Alt Program Adı	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi
Alt Program Hedefi	Gençlerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kendilerini geliştirmesine katkıda bulunmak
Faaliyet Adı	Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları
Açıklama	Bu program, eğitimde başarı farklarını azaltmaya, istihdam edilebilirliği artırmaya ve toplumsal kalkınmaya katkı sağlamaya yönelik belediye politikasının temel araçlarından biridir.

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.400.000,00	2.880.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.400.000,00	2.880.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
Hayat Boyu Öğrenme									
Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği									
Gençlik Etkinlikleri	1.100.000,00		1.100.000,00	1.320.000,00		1.320.000,00	1.584.000,00		1.584.000,00
Gençlik									
Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi									
Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	2.000.000,00		2.000.000,00	2.400.000,00		2.400.000,00	2.880.000,00		2.880.000,00
Sanat ve Kültür Ekonomisi									
Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi									
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	6.000.000,00		6.000.000,00	7.200.000,00		7.200.000,00	8.640.000,00		8.640.000,00
Yönetim ve Destek Prg.									
Üst Yönetim ve Mali Hizmetler									
Genel Destek Hizmetleri	8.680.000,00		8.680.000,00	10.416.000,00		10.416.000,00	12.499.200,00		12.499.200,00
GENEL TOPLAM	17.780.000,00		17.780.000,00	21.336.000,00		21.336.000,00	25.603.200,00		25.603.200,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim Destek Programi
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim Ve Mali Hizmetler
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Tüm idari, mali ve organizasyonel iş süreçlerinin düzenli, planlı ve mevzuata uygun biçimde yürütülmesi
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	1- Belediye ile muhtarlıklar arasındaki iletişimin kuvvetli ve hizmetlerin sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi amacıyla muhtarlara ait bilgileri kayıt altına almak. 2) Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan Muhtar Bilgi Sistemi aracılığıyla elektronik ortamda gelen başvuruları (şikâyet, istek, ihbar, görüş ve öneri) almak, ilgili birimlere iletmek, başvuruların yerine getirilip getirilmediğini takip etmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Muhbis ‘ten Alınan Başvuru sayısı	Adet		500	500	500	500	500

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan Muhtar Bilgi Sistemi aracılığıyla elektronik ortamda gelen başvuruları ilgili birimlere iletmek, başvuruların yerine getirilip getirilmediğini takip etmek
Hesaplama Yöntemi:	Muhbis üzerinde yapılan başvuru sayısıına istinaden hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2- Muhbis Başvurularına Olumlu Dönüş Sayısı	Adet		500	500	500	500	500

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtarlardan gelen başvurulara 15 gün içerisinde Muhtar Bilgi Sistemi üzerinden cevap vermek, ayrıca muhtarların tanımlanmış mail adreslerine elektronik posta ile bu cevabı bildirmek
Hesaplama Yöntemi:	Muhbis üzerinde yapılan başvuru sayısıına istinaden hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Tüm idari, mali ve organizasyonel iş süreçlerinin düzenli, planlı ve mevzuata uygun biçimde yürütülmesi
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	1)Belediye ile muhtarlıklar arasındaki iletişimin kuvvetli ve hizmetlerin sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi amacıyla muhtarlara ait bilgileri kayıt altına almak. 2) Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan Muhtar Bilgi Sistemi aracılığıyla elektronik ortamda gelen başvuruları (şikâyet, istek, ihbar, görüş ve öneri) almak, ilgili birimlere iletmek, başvuruların yerine getirilip getirilmediğini takip etmek

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000,00	0,00	125.000,00	926.000,00	1.111.200,00	1.333.440,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI						

Tablo 4: Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
YÖNETİM VE DESTEK PRG.									
Üst Yönetim ve Mali Hizmetler									
Genel Destek Hizmetleri	926.000,00		926.000,00	1.111.200,00		1.111.200,00	1.333.440,00		1.333.440,00
GENEL TOPLAM	926.000,00		926.000,00	1.111.200,00		1.111.200,00	1.333.440,00		1.333.440,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programi
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlırfa Siverek Belediyesi/ Özel kalem Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Belediye Başkanlığına iletilen tüm randevu, evrak ve vatandaş taleplerini dijital sistem üzerinden etkin yönetmek
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediye Başkanlığına iletilen tüm randevu, evrak ve vatandaş taleplerini dijital sistem üzerinden etkin yöneterek yanıt süresini 24 saatin altına indirmek ve kurumsal protokol/temsil faaliyetlerinde %100 memnuniyet sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Görüşme Talep Planlama	Adet		1.000	1.000	3.000	4.000	5.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye Başkanı ile görüşme talebinde bulunanların görüşmelerini planlamak
Hesaplama Yöntemi:	Görüşme Talep Eden Kişi Sayısı
Verinin Kaynağı:	Şanlırfa Siverek Belediyesi/ Özel kalem Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Spor Kampüsü Eğitim ve Kursları	Adet		10	10	15	20	25

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gençlik merkezi ve spor kampüsünde verilen eğitim ve kursları planını sağlamak eğitim kurs faaliyetlerini yönetmek
Hesaplama Yöntemi:	Verilen Eğitim ve Kurs Sayısı
Verinin Kaynağı:	Şanlırfa Siverek Belediyesi/ Özel kalem Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programi
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlırfa Siverek Belediyesi /Özel kalem Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Belediye başkanlığına iletilen tüm randevu, evrak ve vatandaş taleplerini dijital sistem üzerinden etkin yönetmek
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediye başkanlığına iletilen tüm randevu, evrak ve vatandaş taleplerini dijital sistem üzerinden etkin yöneterek yanıt süresini 24 saatin altına indirmek ve kurumsal protokol/temsil faaliyetlerinde %100 memnuniyet sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Özel Gün ve Resmi Bayram Törenleri	Adet		10	10	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ulusal ve resmî bayramlar, mahallî kurtuluş günleri, Atatürk günleri ve tarihî günlerde düzenlenen törenlerin gerçekleştirilmesi
Hesaplama Yöntemi:	Resmi bayram ve özel gün sayısı
Verinin Kaynağı:	Şanlırfa Siverek Belediyesi/ Özel kalem Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Başarılı Olan Öğrencilere verilen Ödüller	Adet		50	50	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Eğitim, spor ve bilim faaliyetlerinde başarı gösteren öğrenci ve sporculara ödül ve hediyelerin verilmesi
Hesaplama Yöntemi:	Verilen Ödül ve Hediye Sayısı
Verinin Kaynağı:	Şanlırfa Siverek Belediyesi/ Özel Kalem Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlırfa Siverek Belediyesi /Özel kalem Müdürlüğü
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Belediye başkanlığına iletilen tüm randevu, evrak ve vatandaş taleplerini dijital sistem üzerinden etkin yönetmek
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri
Açıklama	Belediye Başkanlığına iletilen tüm randevu, evrak ve vatandaş taleplerini dijital sistem üzerinden etkin yöneterek yanıt süresini 24 saatin altına indirmek ve kurumsal protokol/temsil faaliyetlerinde %100 memnuniyet sağlamak.

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00	721.000,00	3.000.000,00	5.400.000,00	6.480.000,00	7.776.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.000.000,00	721.000,00	3.000.000,00	5.400.000,00	6.480.000,00	7.776.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlırfa Siverek Belediyesi/ Özel Kalem Müdürlüğü
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Belediye başkanlığına iletilen tüm randevu, evrak ve vatandaş taleplerini dijital sistem üzerinden etkin yönetmek
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Belediye Başkanlığına iletilen tüm randevu, evrak ve vatandaş taleplerini dijital sistem üzerinden etkin yöneterek yanıt süresini 24 saatin altına indirmek ve kurumsal protokol/temsil faaliyetlerinde %100 memnuniyet sağlamak.

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.400.000,00	2.051.160,00	4.400.000,00	12.150.000,00	14.580.000,00	17.496.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	4.400.000,00	2.051.160,00	4.400.000,00	12.150.000,00	14.580.000,00	17.496.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
YÖNETİM VE DESTEK PRG.									
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER									
Özel Kalem Hizmetleri	5.400.000,00		5.400.000,00	6.480.000,00		6.480.000,00	7.776.000,00		7.776.000,00
Genel Destek Hizmetleri	12.150.000,00		12.150.000,00	14.580.000,00		14.580.000,00	17.496.000,00		17.496.000,00
GENEL TOPLAM	17.550.000,00		17.550.000,00	21.060.000,00		21.060.000,00	25.272.000,00		25.272.000,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
İDARE/BİRİM ADI:	Siverek Belediyesi/ Park ve Bahçeler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	İlçemizdeki hızlı nüfus artışı ve kentsel gelişim, modern, erişilebilir ve estetik kamusal açık alan ihtiyacını artırmaktadır. İmar planlarında park ve yeşil alan olarak ayrılan alanların şehre kazandırılması kentsel bir zorunluluktur. Bu bütçe; kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını artırmak, iklim değişikliği ile mücadele kapsamında çevre dostu kentsel alanlar oluşturmak ve engelli bireyler dahil tüm vatandaşların güvenle kullanabileceği sosyal donatı alanları sunmaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Siverek ilçe genelinde imar planına uygun, çevreyle dost, estetik ve erişilebilir park, yeşil alan ve rekreasyon alanları oluşturarak kentsel yaşam kalitesini artırmak ve kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını yükseltmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Yeni Park ve Yeşil Alanların Yapımı	Adet		10	10	12	13	15

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıl içinde kente kazandırılan yeni park ve yeşil alan miktarı İnşa edilen yeni yürüyüş ve bisiklet yolu uzunluğu (Metre) Peyzaj tasarımı yapılarak bitkilendirilen kavşak, meydan ve refüj sayısı Projelendirilen ve yapımı tamamlanan tematik park/mesire alanı sayısı
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanmış olan uzman raporlar
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2- Mevcut Alanların Bakımı, Onarımı ve Sürdürülebilirliği	%		%10	%20	%25	%30	%35
Göstergeye Ilişkin Açıklama:			Periyodik bakımı düzenli yapılan toplam yeşil alan oranı Toprakla buluşturulan yıllık mevsimlik çiçek ve fidan sayısı Tasarruflu (otomatik/damlama) sulama sistemine dönüştürülen park alanı miktarı				
Hesaplama Yöntemi:			Hazırlanmış olan uzman raporlar				
Verinin Kaynağı:			Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Sorumlu idare:			Park ve Bahçeler Müdürlüğü				

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3- Kent Mobilyaları ve Sosyal Donatıların Temini	%		%35	%35	%50	%55	%65
Göstergeye İlişkin Açıklama:			Parklara yeni montajı yapılan çocuk oyun grubu ve açık alan spor aletleri sayısı (Set/Adet) Tamiratı ve periyodik bakımı gerçekleştirilen kent mobilyası sayısı (%) Engelli vatandaşların erişimine uygun hale getirilen park sayısı				
Hesaplama Yöntemi:			Hazırlanmış olan uzman raporlar				
Verinin Kaynağı:			Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Sorumlu idare:			Siverek Belediyesi				

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetim
İDARE/BİRİM ADI:	Siverek Belediyesi/ Park ve Bahçeler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Ormanların Geliştirilmesi ve Genişletilmesi
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Küresel iklim değişikliği ve çölleşme riskine karşı ilçedeki karbon yutak alanlarını artırmak, orman ekosistemlerini zenginleştirmek, biyolojik çeşitliliği korumak ve Siverek halkına daha yeşil kentsel/kırsal çevre sunmak amacıyla orman varlığının nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi gerekmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Mevcut ormanların geliştirilmesi, toplam orman varlığının ve verimli orman alanlarının artırılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Yeni orman sahaları için fidan alımı, toprak hazırlığı ve dikim işleri	%		%35	%35	%45	%50	%65

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizdeki toplam orman varlığını artırmak amacıyla; yeni ilan edilen ağaçlandırma sahalarında iş makineleri ile zemin hazırlığı yapılacak, iklime uyumlu fidanlar satın alınarak dikim ve ilk can suyu işlemleri gerçekleştirilecektir."
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanmış olan uzman raporlar
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2- Bozuk orman alanlarının temizlenmesi rehabilitasyonu ve gençleştirilmesi	%		%20	%25	%25	%25	%30

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Belediyemiz sorumluluğundaki niteliğini kaybetmiş bozuk orman alanlarında temizlik, seyreltme ve budama çalışmaları yapılacaktır. Alanın yapısına göre koruma, aşılama ve destekleyici fidan dikimleri gerçekleştirilerek verimsiz alanlar sağlıklı ormanlara dönüştürülecektir.
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanmış olan uzman raporlar
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

3- Orman alanlarında haşere, hastalık ve yangın önleme (şerit açma) çalışmaları	%		%35	%35	%40	%50	%55
Göstergeye Ilişkin Açıklama:			Ormanlık alanlarda yangınların yayılmasını önlemek amacıyla emniyet şeritleri açılacak ve yanıcı maddeler temizlenecektir. Eş zamanlı olarak, ağaç bütünlüğünü bozan zararlı haşere ve bitki hastalıklarına karşı koruyucu/tedavi edici mücadele çalışmaları yürütülecektir				
Hesaplama Yöntemi:			Hazırlanmış olan uzman raporlar				
Verinin Kaynağı:			Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Sorumlu idare:			Siverek Belediyesi				
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2025 Gerçekleşme**	**2026 Planlanan**	**2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2027 Hedef**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
4- Kuraklıkla mücadele kapsamında tankerle sulama ve damlama sistemi kurulumu	%		%35	%35	%45	%50	%60
Göstergeye Ilişkin Açıklama:			Kuraklık ve aşırı sıcakların olumsuz etkilerini azaltmak amacıyla, uygun orman sahalarında su tasarruflu damlama sulama tesisatları kurulacaktır. Altyapısı bulunmayan uzak ağaçlandırma alanlarında ise fidanların kurumaması için tankerlerle düzenli mobil sulama faaliyetleri yürütülecektir.				
Hesaplama Yöntemi:			Hazırlanmış olan uzman raporlar				
Verinin Kaynağı:			Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Sorumlu idare:			Siverek Belediyesi				

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi
İDARE/BİRİM ADI:	Siverek Belediyesi/ Park ve Bahçeler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Spor Altyapısının Geliştirilmesi
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	İlçedeki genç nüfus yoğunluğu dikkate alındığında, bireylerin fiziksel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek açık ve kapalı spor alanlarına olan ihtiyaç her geçen gün artmaktadır. Bu bütçe; hareketsiz yaşamla mücadele etmek, gençleri kötü alışkanlıklardan uzak tutarak spora yönlendirmek ve ilçenin spor tesisi performansını artırmak amacıyla gerekçelendirilmiştir. Yatırımlarla spor alanlarının mahalle düzeyine yayılması ve engelli vatandaşlar dahil tüm kesimler için erişilebilir kılınması hedeflenmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Siverek ilçe genelinde her yaş grubundan vatandaşın spora erişimini kolaylaştırmak amacıyla modern, güvenli, erişilebilir ve uluslararası standartlara uygun spor tesisleri, semt sahaları ve açık alan spor kompleksleri inşa etmek; mevcut spor altyapısını sürekli geliştirerek sporu kentsel yaşamın bir parçası haline getirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Parklar içerisinde inşa edilen yeni semt sahası (Futbol, Basketbol, Voleybol)	%		%35	%35	%45	%50	%70

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Siverekli çocukların ve gençlerin güvenli alanlarda, kötü alışkanlıklardan uzak durarak spora yönlendirilmesi amacıyla mahalle parklarımızın fiziki altyapısı güçlendirilecektir. Bu doğrultuda park alanları içerisine entegre edilecek olan futbol, basketbol ve voleybol semt sahaları ile spor imkanları vatandaşlarımızın ayağına götürülecektir. Gösterge, hedef yılı içerisinde müdürlüğümüz imkânlarıyla sıfırdan inşa edilen veya park revizyonları kapsamında ilçeye kazandırılan modern ve güvenli semt sahası sayısını ölçmektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanmış olan uzman raporlar
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2- Yenilenen, zemini iyileştirilen ve aydınlatılan mevcut semt sahası oranı	%		%35	%35	%40	%50	%65
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemiz genelindeki mevcut semt sahalarından; zemin tamiratı, tel örgü onarımı ve LED aydınlatma altyapısı yenilenerek tamamen modernize edilen ve halkın güvenli kullanımına yeniden sunulacak sahalar						
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanmış olan uzman raporlar						
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3- Spor alanlarında kırılan/yıpranan kentsel donatı (pota, file, zemin)	%		%35	%35	%50	%65	%75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Siverek halkına kesintisiz ve güvenli bir spor altyapısı sunabilmek adına geliştirilen operasyonel verimlilik göstergesidir. Spor alanlarında meydana gelen donatı hasarları (yırtık fileler, kırık potalar, deforme olmuş zeminler) sporcu sağlığı ve kent estetiği açısından risk oluşturmaktadır. Vatandaşlarımızdan gelen talepler veya ekiplerimizin saha tespitleri sonrasında, hasarlı donatının sökülerek yenilenmesi veya tamir edilmesi sürecini kapsamaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanmış olan uzman raporlar						
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4- Yeşil alanlarda oluşturulan yeni açık hava spor ve fitness/jimnastik alanı	%		%35	%35	%50	%65	%75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçe genelindeki park ve yeşil alanlar içerisinde, vatandaşlarımızın ücretsiz ve güvenli şekilde spor yapabilmesi amacıyla zemin kauçuk kaplaması ve alet montajı tamamlanarak hizmete sunulan toplam açık hava fitness/jimnastik alanını kapsamaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanmış olan uzman raporlar						
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi						

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI:	Siverek Belediyesi /Park ve Bahçeler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Müdürlüğün sahada yürüttüğü park yapım ve yeşil alan bakım hizmetlerinin aksamadan sürdürülebilmesi; idari binaların işleyişine, hizmet araçlarının çalışır durumda tutulmasına ve tüketim malzemelerinin tedarik edilmesine bağlıdır. Kurumsal verimliliği korumak amacıyla bu bütçe gerekçelendirilmiştir. Müdürlüğe ait hizmet araçlarının, çim biçme makinelerinin ve traktörlerin akaryakıt ve yağ alımlarının yapılması. Hizmet binalarının ve şantiyelerin elektrik, su, internet ve haberleşme giderlerinin karşılanması. Müdürlük personeli ve idari ofisler için gerekli olan kırtasiye, bilgisayar sarf malzemeleri ve büro malzemelerinin tedarik edilmesi, personel yolluklarının ödenmesi. Hizmet araçlarının periyodik bakımlarının, tamiratlarının ve zorunlu sigorta/vize işlemlerinin yürütülmesi.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün kurumsal faaliyetlerini kesintisiz, etkin ve verimli bir şekilde yürütebilmesi için gerekli olan her türlü lojistik, araç, malzeme ve idari destek hizmetlerini zamanında ve kaliteli olarak sunmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1- Müdürlük araç ve iş makinelerinin aktif (çalışır/göreve hazır) durumda olması	%		%70	%70	%80	%100	%100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüze ait tüm araç ve iş makinelerinin; periyodik bakımlarının zamanında yapılması ve arızaların hızla giderilmesi suretiyle, yıl içerisinde sahada aktif ve göreve hazır olarak hizmet verebildiği günlerin toplam gün sayısına oranını (% olarak) ifade eden verimlilik göstergesidir.
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanmış olan uzman raporlar
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2- Sahadan gelen arıza, lojistik veya malzeme taleplerini karşılama (reaksiyon) oran	%		%35	%35	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:			Park ve bahçe hizmetlerinde görevli şantiye ve saha ekiplerinden gelen her türlü malzeme, lojistik ve arıza onarım taleplerinin, idari birimlerce teslim veya tamir edilerek tamamen karşılanmasına kadar geçen ortalama süredir Oranı				
Hesaplama Yöntemi:			Hazırlanmış olan uzman raporlar				
Verinin Kaynağı:			Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Sorumlu idare:			Siverek Belediyesi				

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3- Müdürlük personelinin iş sağlığı, güvenliği ve mesleki uzmanlık eğitimi alma oranı	%		%75	%75	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:			Müdürlüğümüz bünyesindeki saha ve idari personelden; yasal iş sağlığı ve güvenliği (İSG) eğitimleri ile yürüttükleri görevlere ait teknik/mesleki uzmanlık eğitimlerini başarıyla tamamlayanların toplam personel sayısına olan yüzdesel (%) oranıdır Görev yollukları ve yemek giderleri				
Hesaplama Yöntemi:			Hazırlanmış olan uzman raporlar				
Verinin Kaynağı:			Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
Sorumlu İdare:			Siverek Belediyesi				

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4- Araç, iş makinesi ve ekipmanların yıllık periyodik bakım ve onarımlarının yapılma oranı	%		%75	%85	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüze ait tüm taşır, ağır iş makinesi ve teknik saha ekipmanlarından; yıllık koruyucu ve periyodik bakımları planlanan takvime uygun olarak başarıyla tamamlananların, toplam envanter sayısına olan yüzdesel (%) oranıdır						
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanmış olan uzman raporlar						
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi						

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Siverek Belediyesi/ Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
Alt Program Adı	Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm
Alt Program Hedefi	Siverek ilçe genelinde imar planına uygun, çevreyle dost, estetik ve erişilebilir park, yeşil alan ve rekreasyon alanları oluşturarak kentsel yaşam kalitesini artırmak ve kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını yükseltmek
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Açıklama	

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	72.600.000,00	7.865.630,00	70.000.000,00	65.650.000,00	78.780.000,00	94.536.000,00
Sermaye Giderleri	64.000.000,00	5.291.574,00	60.000.000,00	51.900.000,00	62.280.000,00	74.736.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	136.600.000,00	13.157.204,00	130.000.000,00	117.550.000,00	141.060.000,00	169.272.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Siverek Belediyesi/ Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Program Adı	Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetim
Alt Program Adı	Ormanların Geliştirilmesi ve Genişletilmesi
Alt Program Hedef	Mevcut ormanların geliştirilmesi, toplam orman varlığının ve verimli orman alanlarının artırılması
Faaliyet Adı	Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi
Açıklama	

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.100.000,00	1.883.100,00	9.000.000,00	7.300.000,00	8.760.000,00	10.512.000,00
Sermaye Giderleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	1.560.000,00	1.872.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	10.100.000,00	1.883.100,00	10.000.000,00	8.600.000,00	10.320.000,00	12.384.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Siverek Belediyesi/ Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Program Adı	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi
Alt Program Adı	Spor Altyapısının Geliştirilmesi
Alt Program Hedefi	Siverek ilçe genelinde her yaş grubundan vatandaşın spora erişimini kolaylaştırmak amacıyla modern, güvenli, erişilebilir ve uluslararası standartlara uygun spor tesisleri, semt sahaları ve açık alan spor kompleksleri inşa etmek; mevcut spor altyapısını sürekli geliştirerek sporu kentsel yaşamın bir parçası haline getirmek.
Faaliyet Adı	Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi
Açıklama	

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	78.000.000,00	0,00	78.000.000,00	125.000.000,00	150.000.000,00	180.000.000,00
Sermaye Giderleri	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	2.000.000,00	2.400.000,00	2.880.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	82.000.000,00	0,00	82.000.000,00	127.000.000,00	152.400.000,00	182.880.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Siverek Belediyesi/ Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Park ve Bahçeler Müdürlüğünün kurumsal faaliyetlerini kesintisiz, etkin ve verimli bir şekilde yürütebilmesi için gerekli olan her türlü lojistik, araç, malzeme ve idari destek hizmetlerini zamanında ve kaliteli olarak sunmak.
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.120.000,00	4.868.589,06	11.980.000,00	13.280.000,00	15.936.000,00	19.123.200,00
Sermaye Giderleri	20.000,00	0,00	20.000,00	50.000,00	60.000,00	72.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	14.140.000,00	4.868.589,06	12.000.000,00	13.330.000,00	15.996.000,00	19.195.200,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
02-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	117.550.000,00		117.550.000,00	141.060.000,00		141.060.000,00	169.272.000,00		169.272.000,00
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM	8.600.000,00		8.600.000,00	10.320.000,00		10.320.000,00	12.384.000,00		12.384.000,00
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	127.000.000,00		127.000.000,00	152.400.000,00		152.400.000,00	182.880.000,00		182.880.000,00
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	13.330.000,00		13.330.000,00	15.996.000,00		15.996.000,00	19.195.000,00		19.195.000,00
TOPLAM	266.480.000,00		266.480.000,00	319.776.000,00		319.776.000,00	383.731.200,00		383.731.200,00

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programi
İDARE/BİRİM ADI:	Siverek Belediyesi/ Plan ve Proje Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Genel Destek Hizmetleri faaliyeti; Müzik Okulu Yapım İşi, Siverek GAP Kütüphanesi Yapım İşi ve Hamam Binası Yapım işi kapsamında yürütülen planlama, ihale, kontrollük, yapım, hakediş, geçici kabul ve kesin kabul süreçlerini kapsar. Söz konusu yatırımlar ile ilçenin eğitim, kültür ve sosyal yaşam altyapısının güçlendirilmesi, kamu hizmetlerinin etkinliğinin artırılması ve vatandaşların modern hizmet tesislerinden faydalanması amaçlanmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Müdürlüğün görev alanında bulunan hizmet tesisi yatırımlarını etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde planlamak; Müzik Okulu Yapım İşi, Siverek GAP Kütüphanesi Yapım İşi ve Hamam Binası Yapım İşi kapsamında ihale, yapım, kontrollük, hakediş ve kabul süreçlerini ilgili mevzuata uygun olarak yürütmek, yatırımları zamanında tamamlayarak vatandaşların hizmetine sunmak.

PERFORMANS GÖSTERGELER

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Hizmet Tesisi Yapımı Gerçekleşme Oranı	%	0	100	100	100	100	100
Yatırım Projelerinin Zamanında Tamamlanma Oranı	%	0	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Faaliyet kapsamında yürütülen Müzik Okulu Yapım İşi, Siverek GAP Kütüphanesi Yapım İşi ve Hamam Binası Yapım İşi yatırımlarının yıllık fiziki gerçekleşme oranını ifade eder.
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen yatırım faaliyetleri / Planlanan yatırım faaliyetleri × 100
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Hizmet Tesisi Yapımı	Adet	0	3	2	2	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Faaliyet kapsamında Müzik Okulu Yapım İşi, Siverek GAP Kütüphanesi Yapım İşi ve Hamam Binası Yapım **İşi** için kullanılan bütçe içi ve bütçe dışı kaynakların toplamını gösterir.
Hesaplama Yöntemi:	Sözleşme bedeli ve hakediş gerçekleşmeleri esas alınır.
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Siverek Belediyesi /Plan Proje Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Program					
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Genel Destek Hizmetleri kapsamında Müzik Okulu Yapım İşi, Siverek GAP Kütüphanesi Yapım İşi ve Hamam Binası Yapım İşi yatırımlarını etkin, ekonomik ve verimli şekilde planlamak, yürütmek ve tamamlamak.					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetler					
Açıklama	Genel Destek Hizmetleri kapsamında Müzik Okulu Yapım İşi, Siverek GAP Kütüphanesi Yapım İşi ve Hamam Binası Yapım İşi projeleri yürütülmektedir. Bu kapsamda planlama, ihale, kontrollük, yapım, hakediş, geçici kabul ve kesin kabul süreçleri gerçekleştirilmektedir. Hamam Binası Yapım İşi bütçe içi (öz kaynak) ile finanse edilmekte olup, Müzik Okulu Yapım İşi ile Siverek GAP Kütüphanesi Yapım İşi bütçe içi ve bütçe dışı kaynakların birlikte kullanılması suretiyle yürütülmektedir.					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	24.481.564,44	9.797.109,22	24.481.564,44	115.852.000,00	139.022.400,00	166.826.880,00
Genel Destek Hizmetleri	24.481.564,44	9.797.109,22	24.481.564,44	115.852.000,00	139.022.400,00	166.826.880,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	15.424.080,00	0,00	15.424.080,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	15.424.080,00	0,00	15.424.080,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	39.905.644,44	9.797.109,22	39.905.644,44	115.852.000,00	139.022.400,00	166.826.880,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
Yönetim ve Destek Programı									
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler									
Genel Destek Hizmetleri	115.852.000,00		115.852.000,00	139.022.400,00		139.022.400,00	166.826.880,00		166.826.880,00
PROGRAMLAR TOPLAMI									
GENEL TOPLAM	115.852.000,00		115.852.000,00	139.022.400,00		139.022.400,00	166.826.880,00		166.826.880,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADLARI:	Sosyal Yardımlaşma / Yoksullukla Mücadele
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Maddi açıdan dezavantajlı vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılamakta zorlandıkları durumlarda, imkânlar dâhilinde ayni, nakdi ve beslenme amaçlı sosyal yardımlar sağlanmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Maddi açıdan dezavantajlı engelli vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamakta zorlandıkları durumlarda, imkânlar dâhilinde nakdi yardım ile sağlık ve destek ekipmanları (tekerlekli sandalye, akülü sandalye, motor vb.) sağlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Yardıma Muhtaç vatandaşlara Ayni ve Nakdi yardımlar	Kişi		2500	2500	4500	5500	6500

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardımlar
Hesaplama Yöntemi:	Mevcut Aktif Dosya Sayısı
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Yardıma Muhtaç vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	Hane Sayısı		3500	3500	5000	6500	8000

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İhtiyaç sahibi vatandaşların temel beslenme ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla gıda kolisi yardımı sağlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi:	Mevcut Aktif Dosya Sayısı
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

SİVEREK BELEDİYESİ 2027 YILI PERFORMANS PROGRAMI

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardimlaşma
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADLARI:	Sosyal Yardımlaşma / Yoksullukla Mücadele
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Maddi açıdan dezavantajlı vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılamakta zorlandıkları durumlarda, imkânlar dâhilinde ayni, nakdi ve beslenme amaçlı sosyal yardımlar sağlanmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Maddi açıdan dezavantajlı engelli vatandaşların ihtiyaçlarını karşılamakta zorlandıkları durumlarda, imkânlar dâhilinde nakdi yardım ile sağlık ve destek ekipmanları (tekerlekli sandalye, akülü sandalye, motor vb.) sağlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
İhtiyaç Sahibi Engellilerin Mali Açıdan Desteklenmesi	Kişi		1000	1000	1500	2500	5000

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İhtiyaç sahibi engelli bireylere yardım
Hesaplama Yöntemi:	Mevcutta bulunan aktif dosyalar ve talep dilekçeleri
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

İdare Adı	Siverek Belediyesi
Program Adı	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma
Alt Program Adı	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma
Alt Program Hedefi	Maddi açıdan dezavantajlı vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılamakta zorlandıkları durumlarda, imkânlar dâhilinde ayni, nakdi ve beslenme amaçlı sosyal yardımlar sağlanmaktadır.
Faaliyet Adı	Yardıma muhtaç vatandaşlara ayni ve nakdi yardım ile beslenme desteği sağlanması ve engelli vatandaşlara yönelik destek faaliyetlerinin yürütülmesi
Açıklama	Yardıma muhtaç vatandaşlara ayni ve nakdi yardım ile beslenme desteği sağlanması ve engelli vatandaşlara yönelik destek faaliyetlerinin yürütülmesi

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.630.000,00	3.722.184,80	10.000.000,00	17.150.000,00	20.580.000,00	24.696.000,00
Cari Transferler	22.000.000,00	6.466.987,00	18.000.000,00	36.000.000,00	43.200.000,00	51.840.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	36.630.000,00	10.189.171,80	28.000.000,00	53.150.000,00	63.780.000,00	76.536.000,00

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA									
Sosyal Yardımlaşma									
İhtiyaç sahibi vatandaşların beslenme ihtiyaçlarının karşılanması	17.000.000,00		17.000.000,00	20.400.000,00		20.400.000,00	24.480.000,00		24.480.000,00
Yoksullukla Mücadele									
İhtiyaç sahibi engellilerin mali açıdan desteklenmesi	6.000.000,00		6.000.000,00	7.200.000,00		7.200.000,00	8.640.000,00		8.640.000,00
İhtiyaç sahibi vatandaşlara ayni yardımlar	17.000.000,00		17.000.000,00	20.400.000,00		20.400.000,00	26.640.000,00		24.480.000,00
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ									
Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi									
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ce Federasyonların Desteklenmesi	8.000.000,00		8.000.000,00	9.600.000,00		9.600.000,00	11.520.000,00		11.520.000,00
YÖNETİM VE DESTEK PRG.									
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler									
Genel Destek Hizmetleri	1.300.000,00		1.300.000,00	1.560.000,00		1.560.000,00	1.872.000,00		1.872.000,00
Diğer Destek Hizmetleri	3.850.000,00		3.850.000,00	4.620.000,00		4.620.000,00	5.5440.000,00		5.540.000,00
GENEL TOPLAM	53.150.000,00			63.780.000,00			76.536.000,00		76.536.000,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI:	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kurumun stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması ve yayımlanması
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kurumun beş yıllık stratejik planının yıllık faaliyet raporlarının ve yıllık performans programlarının hazırlanması ve performans programının kitap olarak basılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yıllık Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Adet	1	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumun yıllık faaliyet raporunun hazırlanması sürecinde, tüm birimlerden alınan verilerin konsolide edilerek taslak rapor hâline getirilmesi
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanan Bir yıllık Faaliyet Raporu
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Yıllık Performans Programının Hazırlanması	Adet	1	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumun yıllık performans programının hazırlanması sürecinde, tüm birimlerden alınan verilerin konsolide edilerek taslak performans programı hâline getirilmesi
Hesaplama Yöntemi:	Hazırlanan Bir yıllık Faaliyet Raporu
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler
Alt Program Hedefi	Kurumun stratejik plan, faaliyet raporu ve performans programlarının hazırlanması ve yayımlanması
Faaliyet Adı	Strateji geliştirme ve mali hizmetler, genel destek hizmetleri ile insan kaynaklarına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi
Açıklama	Kurumun beş yıllık stratejik planının yıllık faaliyet raporlarının ve yıllık performans programlarının hazırlanması ve performans programının kitap olarak basılması

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	280.000,00	79.000,00	150.000,00	480.000,00	576.000,00	691.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	280.000,00	79.000,00	150.000,00	480.000,00	576.000,00	691.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
YÖNETİM VE DESTEK PRG.									
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER									
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	100.000,00		100.000,00	120.000,00		120.000,00	144.000,00		144.000,00
Genel Destek Hizmetleri	350.000,00		350.000,00	420.000,00		420.000,00	504.000,00		504.000,00
GENEL TOPLAM	450.000,00		450.000,00	540.000,00		540.000,00	648.000,00		648.000,00

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Temizlik İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	1- Halkımızın çevreye karşı duyarlı olması için çeşitli materyallerle farkındalık yaratılacaktır. 2- Doğal afet ve öngörülmeyen acil durumlar için gerekli makine ve teçhizat, mal ve hizmet alımı ile kiralama işleri yapılacaktır. 3- Çöp konteyneri üretim tesisi kurulması ve tesis içerisinde kullanılacak makineler ile konteyner üretimi için ihtiyaç duyulan mal ve malzeme alım işi yapılacaktır. 4- İlçemizde hayvancılığın yaygın olması ve bölgenin en büyük hayvan pazarının bulunması nedeniyle, hayvansal gübrelerin bertarafı için halk sağlığını ve çevreyi koruyacak gerekli tedbirler alınmalıdır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Evsel ve Katı Atıklar

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Çevre Kirliliğini Önlemek	%	100	100	98	100	100	100
2-Çöp Toplama, Yıkama ve Temizlik İşlerinin Günlük Yapılması	%	100	100	99	100	100	100
3-Tüm Kamu Kurum Kuruluşlarının Temizliği Yapılması	%	100	100	95	100	100	100
4-Şehir merkezi ve kırsal mahallelerin tümünde hayvan atıkalrın berteraf edilmesi	%	100	100	97	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	1- Halkımızın çevreye karşı duyarlı olması için çeşitli materyallerle farkındalık yaratılacaktır. 2- Doğal afet ve öngörülmeyen acil durumlar için gerekli makine ve teçhizat, mal ve hizmet alımı ile kiralama işleri yapılacaktır. 3- Çöp konteyneri üretim tesisi kurulması ve tesis içerisinde kullanılacak makineler ile konteyner üretimi için ihtiyaç duyulan mal ve malzeme alım işi yapılacaktır. 4- İlçenin geçim kaynağının büyük bir bölümünün hayvancılığa dayanması, şehir merkezi ve kırsal mahallelerde hayvancılıktan kaynaklanan hayvansal gübrelerin bertaraf edilmesi ve bölgenin en büyük hayvan pazarının ilçemizde bulunması nedeniyle, halk sağlığını korumak ve çevre kirliliğini önlemek amacıyla gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.
Hesaplama Yöntemi:	İlçe sınırları içerisinde günlük yaklaşık 170-ton toplanan evsel nitelikli katı atıkların bertaraf edilen miktarı esas alınarak hesaplanmaktadır.
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Temizlik İşleri Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Yönetim ve Destek Programı
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Temizlik İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	1- İlçe merkezi ve kırsal mahallelerde halk sağlığını korumak ve çevre temizliğini sağlamak için yıkama araçlarımızla dezenfektanlı temizlik deterjanı kullanılarak yıkama işlemleri yapılacaktır. 2- İlçe merkezi ve kırsal mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin tamiri yapılacak, tamiri mümkün olmayan çöp konteynerlerinin yerine yenileri satın alınacak; kış aylarında oluşacak karla mücadele ve don olaylarına karşı muhtelif hırdavat malzemeleri alımı yapılacaktır. 3- Kış aylarında oluşacak don olaylarına karşı şehir merkezi ve kırsal mahallelerde yıkama araçlarımız ile buzlanmayı önleyici solüsyonların alımı yapılacaktır. 4- Temizlik İşleri bünyesinde görev yapan personeller için yazlık ve kışlık iş elbiseleri, iş ayakkabıları, nitril kaplama iş eldivenleri ve çizmelerin alımı yapılacaktır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Halk Sağlığını Korumak ve Çevre Kirliliğini Önlemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Çevre Kirliliğini Önlemek için Temizlik Malzemesi Alımı	%	100	100	98	100	100	100
2-Çöp Konteynerleri Tamiri için malzeme alımı	%	100	100	100	100	100	100
3-Çevre Kirliliğini önlemek için personelelrimiz tarafından kullanıalcak araç, mal ve malzemeler Alımı	%	100	100	95	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	1-İlçe merkezi ve kırsal mahallelerde halk sağlığını korumak ve çevre temizliğini sağlamak için Yıkama araçalrımızla Dezenfektanlı temizleme deterjanıyla yıkama işlemleri yapılacaktır. 2-İlçe merkezi ve kırsal mahallelerde bulunan çöp konteynerlarının tamiri ve yeni çöp konteyner alımı, kış aylarında oluşacak karla mücadele ve don olaylarına karşı muhtelif hırdavat malzemeleri alımı yapılacaktır. 3- Kış aylarında oluşacak don olaylarına karşı şehir merkezi ve kırsal mahallelerde yıkama araçlarımız ile buzlanmayı önleyici solüsyonların alımı yapılacaktır. 4- Personeller için yazlık ve kışlık iş elbiseleri, iş ayakkabıları, nitril kaplama iş eldivenleri ve çizme alımı yapılacaktır. 5- Personellerin mıntıka temizliğinde kullanacakları mal ve malzemelerin alımı yapılacaktır.
Hesaplama Yöntemi:	İlçe sınırları genelinde yapılan temizlik çalışmaları ve 6.000 (altı bin) adet çöp konteynerinin boşaltılması esas alınarak hesaplanmaktadır.
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Temizlik İşleri Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Temizlik İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği					
Alt Program Adı	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma					
Alt Program Hedefi	Halk Sağlığını Korumak ve Çevre Kirliliğini Önlemek					
Faaliyet Adı	Kara ve Deniz Kaynaklı Kirleticin Önlenmesi ve Kimyasalların Yönetimi					
Açıklama	İlçe sınırları içerisinde kırsal mahallelerde, caddelerde, ana arterlerde, sokaklarda, bulvarlarda, hayvan pazarı, buğday pazarı, sebze hali, peynir pazarı, ilçe otogarı, semt pazarları, şire pazarı, kasaplar çarşısı, şehir merkezi ve kırsal mahallelerde bulunan hayvan gübrelerinin bertaraf edilmesi ile çöp konteynerlerinin boşaltılarak Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesine ait Katı Atık Bertaraf Tesisi'ne aktarılması amacıyla araç ve iş makinesi kiralama hizmetleri gerçekleştirilecektir.					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	270.500.000,00	75.201.781,69	270.000.000,00	320.500.000,00	384.600.000,00	461.520.000,00
Sermaye Giderleri	20.000.000,00	0	20.000.000,00	10.000.000,00	12.000.000,00	14.400.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	290.500.000,00	75.201.781,69	290.000.000,00	330.500.000,00	396.600.000,00	475.920.000,00

Tablo 3: Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Temizlik İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı					
Alt Program Adı	Üst Yönetim ve Mali Hizmetler					
Alt Program Hedefi	Halk Sağlığını Korumak ve Çevre Kirliliğini Önlemek					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri, insan kaynaklarına ilişkin faaliyetler					
Açıklama	İlçe genelinde kırsal mahalleler, cadde, sokak, ana arter, bulvar, pazar yerleri ve diğer ortak kullanım alanlarının temizliğinin sağlanması; çöp konteynerlerinin bakım, onarım ve yıkama işlemlerinin yapılması; afet ve kış şartlarına karşı gerekli ekipman ve malzemelerin temin edilmesi; Kurban Bayramı'nda hayvansal atıkların bertarafı için kurban poşetlerinin alınması; temizlik personelinin ihtiyaç duyduğu araç, gereç, koruyucu ekipman ve iş kıyafetleri ile dezenfektanların temin edilmesi					
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.160.000,00	9.118.945,00	40.810.000,00	16.950.000,00	20.340.000,00	24.408.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	14.160.000,00	9.118.945,00	40.810.000,00	16.950.000,00	20.340.000,00	24.408.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027		2028		2029		
	Bütçe İçi	Toplam	Bütçe İçi	Toplam	Bütçe İçi		Toplam
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ							
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma							
Kara ve Deniz Kaynaklı Kirleticin Önlenmesi ve Kimyasalların Yönetimi	330.500.000,00	330.500.000,00	396.600.000,00	396.600.000,00	475.920.000,00		475.920.000,00
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI							
Üst Yönetim ve Mali Hizmetler							
Genel Destek Hizmetleri	16.950.000,00	16.950.000,00	20.340.000,00	20.340.000,00	24.408.000,00		24.408.000,00
PROGRAMLAR TOPLAMI							
GENEL TOPLAM	347.450.000,00	347.450.000,00	416.940.000,00	416.940.000,00	500.328.000,00		500.328.000,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Ormanlarin ve doğanin korunmasi ile sürdürülebilir yönetimi
İDARE/BİRİM ADI:	Veteriner işleri müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Doğa koruma ve milli parklar
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Hayvanlarin rahat yaşamlarini temin etmek, onlara iyi muamele edilmesini sağlamak ve eziyetten korumak amaciyla belediyemiz tarafindan faaliyet yürütülmesi
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sokak hayvanlarının toplanmas ve rehabilitasyonu

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Toplanan Sokak Hayvan Sayısı	Adet	2300	3290	3300	3400	3500	3600
Kısırlaştırılan Sokak Hayvan Sayısı	Adet	125	150	160	200	250	300
Kuduz AşısıYapılan Sokak Hayvan Sayısı	Adet	125	150	160	200	250	300
Tedavi ve Rehabilite Edilen Sokak Hayvan Sayısı	Adet	250	350	450	600	700	800

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Sokak Hayvanların Toplanması ve Rehabilitasyonu
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan İşlemlerin Adet Sayısı
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Veteriner İşleri Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Veteriner İşleri Müdürlüğü					
Program Adı	Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi					
Alt Program Adı	Doğa Koruma ve Milli Parklar					
Alt Program Hedefi	Sokak Hayvanlarının Toplanması ve Rehabilitasyonu					
Faaliyet Adı	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama	5018 kamu mali yönetim kanunu ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.550.000,00	20.643.241,00	35.550.000,00	45.200.000,00	54.240.000,00	65.088.600,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.100.000,00	9.000,00	1.100.000,00	5.530.000,00	6.636.000,00	7.963.200,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	36.650.000,00	20.643.250,00	36.650.000,00	50.730.000,00	60.876.000,00	73.051.200,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2027			2028			2029		
	Bütçe İçi	Bütç Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütç Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütç Dışı	Toplam
Ormanların ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi									
Doğa Koruma ve Milli Parklar									
Sokak Hayvanların Rehabilitasyonu	45.200.000,00		45.200.000,00	54.240.000,00		54.240.000,00	65.088.600,00		65.088.600,00
YÖNETİM VE DESTEK PRG.									
Üst Yönetim ve Mali Hizmetler									
Genel Destek Hizmetleri	5.530.000,00		5.530.000,00	6.636.000,00		6.636.000,00	7.693.200,00		7.693.200,00
GENEL TOPLAM	50.730.000,00		50.730.000,00	60.876.000,00		60.876.000,00	73.051.200,00		73.051.200,00

EKONOMİK KOD	2027			2028			2029		
	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.200.000,00	3.030.000,00	48.230.000,0	54.240.000,00	3.636.000,00	57.876.000,00	65.088.600,00	4.093.200,00	69.523.600,00
Sermaye Giderleri		2.500.000,00	2.500.000,00		3.000.000,00	3.000.000,00		3.600.000,00	3.600.000,00
GENEL TOPLAM	45.200.000,00	5.530.000,00	50.730.000,0	54.240.000,00	6.636.000,00	60.876.000,00	65.088.600,00	7.693.200,00	73.123.600,00

Performans Hedef Tablosu

BÜTÇE YILI:	2027
PROGRAM ADI:	Kent Güvenliği ve Esenliği
İDARE/BİRİM ADI:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi /Zabıta Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	Zabıta Hizmetleri
ALT PROGRAMIN HEDEFI	İlçenin düzeni ile ilçe halkının sağlık ve huzurunun sağlanması ve yetkili organlarca bu amaçla alınan kararların uygulanmasının sağlanması
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler almak, işlenen belediye suçlarını takip etmek ve değişen, gelişen ilçe halkının istek ve beklentilerini zamanında karşılamak amacıyla 24 saat esasına göre hizmet vermek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
1-Yapılan iş yeri denetim sayısı	Adet	6117	8000	4703	8100	8200	8300

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Toplum sağlığının, huzurunun ve refahının korunmasına yönelik destekleyici tedbirler almak.
Hesaplama Yöntemi:	Ekiplerinn kontrol verileri
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Zabıta Müdürlüğü
Sorumlu İdare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
2-Tespit edilen mevzuata aykırı faaliyet sayısı	Adet	761	1000	485	1100	1200	1300

Göstergeye Ilişkin Açıklama:	Yapılan Kontrollerin Mevzuata Uygunluğunun Takip edilmesi
Hesaplama Yöntemi:	Ekiplerin kontrol verileri
Verinin Kaynağı:	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Zabıta Müdürlüğü
Sorumlu idare:	Siverek Belediyesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
3-Düzenlenen idari yaptırım tutanağı ve varaka sayısı	Adet	428	200	62	250	260	270
Göstergeye Ilişkin Açıklama:				İşyeri kontrolleri Düzenli olarak gerçekleştirilmesi			
Hesaplama Yöntemi:				Ekiplerinn kontrol verileri			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Zabıta Müdürlüğü			
Sorumlu idare:				Siverek Belediyesi			

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
4-Vatandaş şikayeti üzerine yapılan işlem oranı (%)	Adet	80	85	80	87	89	90
Göstergeye Ilişkin Açıklama:				Yapılan Kontrollerin Mevzuata Uygunluğunun Takip edilmesi			
Hesaplama Yöntemi:				Ekiplerin kontrol verileri			
Verinin Kaynağı:				Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Zabıta Müdürlüğü			
Sorumlu idare:				Siverek Belediyesi			

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı	Şanlıurfa Siverek Belediyesi/ Zabıta Müdürlüğü					
Program Adı	Kent Güvenliği ve Esenliği					
Alt Program Adı	Zabıta Hizmetleri					
Alt Program Hedefi	İlçenin düzeni ile ilçe halkının sağlık ve huzurunu sağlamak ve yetkili organların bu amaçla alacakları kararların uygulanmasını sağlamak					
Faaliyet Adı	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
Açıklama	Belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirler almak, işlenen belediye suçlarını takip etmek ve kolluk kuvveti olarak değişen ve gelişen ilçe halkının istek ve beklentilerini zamanında karşılamak amacıyla 24 saat esasına göre hizmet vermek.					
Ekonomik Ad	**2026 Bütçe**	**2026 Haziran Sonu Harcama**	**2026 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2027 Bütçe**	**2028 Tahmin**	**2029 Tahmin**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.880.000,00	967.518,00	1.880.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.600.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.880.000,00	967.518,00	1.880.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.600.000,00

Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyet Tablosu

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	**2027**		**2028**		**2029**	
	Bütçe İçi	**Toplam**	**Bütçe İçi**	**Toplam**	**Bütçe İçi**	**Toplam**
Kent Güvenliği ve Esenliği						
Zabıta Hizmetleri						
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	2.500.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.600.000,00	3.600.000,00
Yönetim ve Destek Prg.						
Üst Yönetim ve Mali Hizmetler						
Genel Destek Hizmetler	1.050.000,00	1.050.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00	1.512.000,00	1.512.000,00
PROGRAMLAR TOPLAMI	3.550.000,00	3.550.000,00	4.260.000,00	4.260.000,00	5.112.000,00	5.112.000,00
GENEL TOPLAM	3.550.000,00	3.550.000,00	4.260.000,00	4.260.000,00	5.112.000,00	5.112.000,00

C) Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti

İdare Adı: SİVEREK BELEDİYESİ

Yıl: 2027

	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü	0,00	18.050.000,00	18.050.000,00	0,00	21.660.000,00	21.660.000,00	0,00	25.992.000,00	25.992.000,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	0,00	3.510.000,00	3.510.000,00	0,00	4.212.000,00	4.212.000,00	0,00	5.054.400,00	5.054.400,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	3.000.000,00	1.990.000,00	4.990.000,00	3.600.000,00	2.388.000,00	5.988.000,00	4.320.000,00	2.865.600,00	7.185.600,00
Mali Hizmetler Müdürlüğü	430.760.000,00	51.224.000,00	481.984.000,00	516.912.000,00	61.468.800,00	578.380.800,00	620.294.400,00	73.762.560,00	694.056.960,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	930.000.000,00	951.700.000,00	1.881.700.000,00	1.116.000.000,00	1.142.040.000,00	2.258.040.000,00	1.339.200.000,00	1.370.448.000,00	2.709.648.000,00
Destek Hizmetler Müdürlüğü	0,00	218.000.000,00	218.000.000,00	0,00	261.600.000,00	261.600.000,00	0,00	313.920.000,00	313.920.000,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü	0,00	61.010.000,00	61.010.000,00	0,00	73.212.000,00	73.212.000,00	0,00	87.854.400,00	87.854.400,00
Zabıta Müdürlüğü	2.500.000,00	1.070.000,00	3.570.000,00	3.000.000,00	1.284.000,00	4.284.000,00	3.600.000,00	1.540.800,00	5.140.800,00
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	2.400.000,00	1.440.000,00	1.440.000,00	2.880.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü	140.800.000,00	128.200.000,00	269.000.000,00	168.960.000,00	153.840.000,00	322.800.000,00	202.752.000,00	184.608.000,00	387.360.000,00
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	132.000.000,00	9.448.000,00	141.448.000,00	158.400.000,00	11.337.600,00	169.737.600,00	190.080.000,00	13.605.120,00	203.685.120,00
Afet işleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	250.000,00	6.835.000,00	7.085.000,00	300.000,00	8.202.000,00	8.502.000,00	360.000,00	9.842.400,00	10.202.400,00
Veteriner İşleri Müdürlüğü	45.200.000,00	5.580.000,00	50.780.000,00	54.240.000,00	6.696.000,00	60.936.000,00	65.088.000,00	8.035.200,00	73.123.200,00
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0,00	480.000,00	480.000,00	0,00	576.000,00	576.000,00	0,00	691.200,00	691.200,00
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	41.000.000,00	4.680.000,00	45.680.000,00	49.200.000,00	5.616.000,00	54.816.000,00	59.040.000,00	6.739.200,00	65.779.200,00
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	9.100.000,00	9.080.000,00	18.180.000,00	10.920.000,00	10.896.000,00	21.816.000,00	13.104.000,00	13.075.200,00	26.179.200,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	253.150.000,00	13.530.000,00	266.680.000,00	303.780.000,00	16.236.000,00	320.016.000,00	364.536.000,00	19.483.200,00	384.019.200,00
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	130.000.000,00	60.490.000,00	190.490.000,00	156.000.000,00	72.588.000,00	228.588.000,00	187.200.000,00	87.105.600,00	274.305.600,00
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	850.000,00	14.730.000,00	15.580.000,00	1.020.000,00	17.676.000,00	18.696.000,00	1.224.000,00	21.211.200,00	22.435.200,00
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	0,00	936.000,00	936.000,00	0,00	1.123.200,00	1.123.200,00	0,00	1.347.840,00	1.347.840,00
Temizlik İşleri Müdürlüğü	330.500.000,00	17.050.000,00	347.550.000,00	396.600.000,00	20.460.000,00	417.060.000,00	475.920.000,00	24.552.000,00	500.472.000,00
Gelirler Müdürlüğü	1.390.000,00	30.000,00	1.420.000,00	1.668.000,00	36.000,00	1.704.000,00	2.001.600,00	43.200,00	2.044.800,00
Plan ve Proje Müdürlüğü	0,00	115.902.000,00	115.902.000,00	0,00	139.082.400,00	139.082.400,00	0,00	166.898.880,00	166.898.880,00
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	0,00	4.430.000,00	4.430.000,00	0,00	5.316.000,00	5.316.000,00	0,00	6.379.200,00	6.379.200,00
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	48.000.000,00	5.200.000,00	53.200.000,00	57.600.000,00	6.240.000,00	63.840.000,00	69.120.000,00	7.488.000,00	76.608.000,00
Genel Toplam	**2.499.500.000,00**	**1.704.155.000,00**	**4.203.655.000,00**	**2.999.400.000,00**	**2.044.986.000,00**	**5.044.386.000,00**	**3.599.280.000,00**	**2.453.983.200,00**	**6.053.263.200,00**

D) Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

İdare Adı: SİVEREK BELEDİYESİ			
Yıl: 2027			
PROGRAM	**ALT PROGRAM**	**FAALİYET**	**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ**
PROGRAM DIŞI GİDERLER	YEDEK ÖDENEKLER	PROGRAM DIŞI GİDERLER	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	...	...	...
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	İskân Uygulamaları	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	AFET VE RİSK YÖNETİM MÜDÜRLÜĞÜ
	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
KADININ GÜÇLENMESİ	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMAS	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	SOSYAL YARDIMLAŞMA	İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	YOKSULLUKLA MÜCADELE	İhtiyaç Sahibi Engellilerin Mali Açıdan Desteklenmesi	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

		İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Kara ve Deniz Kaynaklı Kirleticilerin Önlenmesi ve Kimyasalların Yönetimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU GELİRLERİ YÖNETİM	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ
GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Gençlik Etkinlikleri	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	Nikâh Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HAYAT BOYU ÖĞRENME	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ZABITA HİZMETLERİ	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

KENT İÇİ ULAŞIM	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Kentsel Alan Düzenlemeleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetler	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	TÜM MÜDÜRLÜKLER
		Diğer Destek Hizmetler	TÜM MÜDÜRLÜKLER
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetle	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ, BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

E) Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

İdare Adı: SİVEREK BELEDİYESİ			
PROGRAM	**ALT PROGRAM**	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**SORUMLU BİRİM**
PROGRAM DIŞI GİDERLER	YEDEK ÖDENEKLER	...	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		1-Maaş ve Özlük Hakları Tahakkuklarının Zamanında Tamamlanma Oranı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		2-SGK Bildirgelerinin Yasal Süresi içinde Onaylanma Oranı	
			MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	...	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ			
	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	1-Afet tatbikatı düzenlenen mahalle sayısı	AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİM MÜDÜRLÜĞÜ
		2- Düzenlenen Afet Bilinci, Tahliye, Arama-Kurtarma Seminerleri ve Kurslarına Katılan Kişi Sayısı	
	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	1-Yeni Park ve Yeşil Alanların Yapımı	

		2-Mevcut Alanların Bakımı, Onarımı ve Sürdürülebilirliği	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		3- Kent Mobilyaları ve Sosyal Donatıların Temini	
KADININ GÜÇLENMESİ	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMAS	1-Kadınlara Yönelik Düzenlenen Eğitim Farkındalık Faaliyet Sayısı	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		2- Psiko-destek ve aile danışmanlık merkezi	
		3- Kilim Atölyesi, El Sanatları Atölyesi	
		4- Anne Çocuk Oyun Atölyesi Yapmak	
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	SOSYAL YARDIMLAŞMA	1-Yardıma Muhtaç vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		2-Yardıma Muhtaç vatandaşlaraAyni ve Nakdi yardımlar	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	YOKSULLUKLA MÜCADELE	İhtiyaç Sahibi Engellilerin Mali Açıdan Desteklenmesi	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	1-Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	1-TOPLANAN SOKAK HAYVAN SAYISI	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		2-KISIRLAŞTIRILAN SOKAK HAYVANI SAYISI	
		3-KUDUZ AŞISI YAPILAN SOKAK HAYVANI SAYISI	
		4- TEDAVİ VE REHABİLİTE EDİLEN SOKAK HAYVAN SAYISI	
	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	1-Yeni orman sahaları için fidan alımı, toprak hazırlığı ve dikim işleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

		2-Bozuk orman alanlarının temizlenmesi, rehabilitasyonu ve gençleştirilmesi	
		3-Orman alanlarında haşere, hastalık ve yangın önleme (şerit açma) çalışmaları	
		4-Kuraklıkla mücadele kapsamında tankerle sulama ve damlama sistemi kurulumu	
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	1-GECE İLAÇLANAN KÖY	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		2-GÜNDÜZ İLAÇLANAN KÖY	
		3-TAŞINAN GÜBRE MİKTARI	
		1-Çevre Kirliliğini Önlemek	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		2-Çöp Toplama, Yıkama ve Temizlik İşlerinin Günlük Yapılması	
		3-Tüm Kamu Kurum Kuruluşlarının Temizliği Yapılması	
		4-Şehir merkezi ve kırsal mahallelerin tümünde hayvan atıkalrın berteraf edilmesi	
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Sanat ve Tiyatro Ektinliklerin Gösterimi	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU GELİRLERİ YÖNETİM	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilat Faaliyetleri	GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ
GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	**1-Verilen Eğitim ve Öğretim Kurslar**	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		1-Parklar içerisinde inşa edilen yeni semt sahası sayısı (Futbol, Basketbol, Voleybol)	

SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	2-Yenilenen, zemini iyileştirilen ve aydınlatılan mevcut semt sahası oranı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		3-Spor alanlarında kırılan/yıpranan kentsel donatı (pota, file, zemin) onarım süresi	
		4-Yeşil alanlarda oluşturulan yeni açık hava spor ve fitness/jimnastik alanı	
	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	1-Resmi Nikâh Kıyılması	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HAYAT BOYU ÖĞRENME	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	1-KursLara Katılan Kişi Sayısı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ZABITA HİZMETLERİ	1-Yapılan iş yeri denetim sayısı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		2-Tespit edilen mevzuata aykırı faaliyet sayısı	
		3”-Düzenlenen idari yaptırım tutanağı ve varaka sayısı	
		4-Vatandaş şikâyeti üzerine yapılan işlem oranı(%)	
KENT İÇİ ULAŞIM	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	1- Stabilize yol yapmak	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		2- Kilitli parke taşı döşemesi yapmak	
		3- Asfalt yol çalışması yapmak	

		4- Yama ve bakım onarım çalışmaları yapmak	
		1-Kırsal mahallelere ait sokaklar ile çevre bağlantı yollarının yapım, bakım ve onarım işlerini yürütmek.	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		2-Kırsal mahallellerde ulaşım ağını güçlendirmek	
		3-Kırsal mahallelerde bulunan sokakları daha konforlu hale getirmek.	
	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	1-Kargir ev ve dükkânların kamulaştırılması	
		2- arsa ve arazilerin kamulaştırılması	
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	----	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SİVEREK
BELEDİYESİ

SİVEREK BELEDİYESİ
2027
YILI
PERFORMANS PROGRAMI

